

APSTIPRINĀTS
2024. gada 07. marta
Skultes ostas pārvaldes
Iepirkumu komisijas sēdē

Ar grozījumiem 20.03.2024.

ATKLĀTAS IEPIRKUMA PROCEDŪRAS
SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI

ID Nr.: SOP 2024/02

NOLIKUMS

2024. gads

1.1. Iepirkums

- 1.1.1. Iepirkums „ SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI” (turpmāk saukts – Iepirkums) tiek organizēts pamatojoties uz Iepirkuma uzraudzības biroja 21.12.2022. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs – SOP 2024/02 EJZF.

1.3. Pasūtītājs

Skultes ostas pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000462022

Juridiskā adrese: Upes iela 41, Saulkrasti, Saulkrastu novads,
Saulkrastu pagasts, Zvejniekiems, LV-2161

Interneta vietne : www.skulteport.lv

E-pasta adrese: skulte@skulteport.lv

1.4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Skultes ostas pārvaldnieks Igors Akulovs,
Tel.nr.: +371 26495374,

E-pasta adrese: skulte@skulteport.lv

Darba laiks: darba dienās no 08:30 līdz 17:00; pirmssvētku darba dienās no 08:30 līdz 16:00.

1.5. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

- 1.5.1. Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus,
- 1.5.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
- 1.5.3. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 1.5.4. Pretendentu Iepirkuma ietvaros pārstāv:
- Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - Pretendenta pilnvarota persona.

1.6. Informācijas apmaiņas kārtība

- 1.6.1. Informācija par Iepirkumu tiek publicēta Iepirkumu uzraudzības biroja Publikācijas vadības sistēmā (turpmāk tekstā PVS) Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu vadlīniju paziņojumā par iepirkumu (turpmāk tekstā –Paziņojums par iepirkumu) .
- 1.6.2. Iepirkuma nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Iepirkuma norisi tiek publicēta interneta vietnē www.skulteport.lv.
- 1.6.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (Komisiju), Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa elektronisko pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.

- 1.6.4. Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 1.6.5. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi Skultes ostas pārvade, Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkratu novads, LV-2161, vai uz elektronisko pastu: skulte@skulteport.lv.
- 1.6.6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai elektronisko pastu uz leinteresētā piegādātāja pasta adresi vai elektronisko pastu, ko leinteresētais piegādātājs, saņemot Iepirkuma dokumentus klātienē, norādījis Pasūtītājam, ja minētajā saziņas dokumentā nav norādīta cita informācija saziņas dokumentu saņemšanai.
- 1.6.7. Ja leinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī ievieto informāciju PVS Paziņojumā par iepirkumu un Pasūtītāja tīmekļvietnē (www.skulteport.lv) sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
- 1.6.8. Pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
- 1.6.9. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis PVS Paziņojumā par iepirkumu un tīmekļvietnē (www.skulteport.lv), tiek uzskatīts, ka leinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par to, ka kāds no leinteresētajiem piegādātājiem nebūs iepazinies ar Pasūtītāja publikācijām iepirkuma gaitā.

1.7. Informācija par iepirkumu un iepirkuma priekšmetu.

- 1.7.1. Iepirkums „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02” (turpmāk - Iepirkums) organizē un realizē Skultes ostas pārvaldes (turpmāk – SOP) iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.7.2. Iepirkums tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 21.12.2022. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.
- 1.7.3. Iepirkuma priekšmets ir remonta padziļināšanas - dziļuma atjaunošanas darbi Skultes ostā ar izsmeļamo grunts apjomu līdz max 71'917 m³ saskaņā ar pielikuma Nr.2. Tehnisko specifikāciju aprakstu un padziļināšanas darbu izpildes shēmu. (turpmāk – “Padziļināšana”).
- 1.7.4. Pasūtītājs patur tiesības samazināt iepirkuma apjomu par:
 - a.) Darba Iecirkņa Nr.2.1* “Apgriešanās baseins”,
 - b.) Darba Iecirkņa Nr.2.2* “Apgriešanās baseins”,
 - c.) Darba Iecirkņa Nr.2.3* “Apgriešanās baseins”,
 - d.) Darba Iecirkņa Nr.2.4* “Apgriešanās baseins”,visu kopā, vai kāda atsevišķi iepirkēš nosaukto darba iecirkņu apjomā, gadījumā, ja Pasūtītāja rīcībā nebūs pietiekamu finanšu resursu visu plānoto darba iecirkņu apjoma realizācijai.
- 1.7.5. CPV kods: 45252124-3 (bagarēšanas un sūknēšanas darbi)..
- 1.7.6. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 1.7.7. Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Skultes osta, Zvejniekiems, Saulkrastu novads,.
- 1.7.8. Pasūtītāja plānotais iepirkuma līguma noslēgšanas termiņš 2024.gada aprīlis. Darba izpildes laiks 2024.gada aprīlis.

1.8. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība.

- 1.8.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

- 1.8.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2024.gada 28.marts 02.aprīlis plkst. 12.00** Skultes ostas pārvaldē, Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu nov., LV-2161, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam, un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 1.8.3. Piedāvājumi tiks atvērti Skultes ostas pārvaldē, Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu nov., LV-2161, **2024.gada 28.marts 02.aprīlis plkst. 12.00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 1.8.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un informāciju par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei.
- 1.8.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

1.9. Piedāvājuma noformēšana

- 1.9.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājuma vienu oriģinālu saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no 1 (viena) sējuma: kvalifikācijas dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā (datordrukā, viens oriģināls);
- 1.9.3. Sējums jāievieto Nolikuma 1.9.6. apakšpunktā minētajā iepakojumā.
- 1.9.4. Sējuma dokumentiem jābūt ar numurētām lapām un caurauklotiem tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.
- 1.9.5. Uz piedāvājuma sējumu oriģināla norāda atzīmi „ORIGINĀLS” .
- 1.9.6. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē vai iepakojumā, uz kura jānorāda:

Skultes ostas pārvaldes
Iepirkuma komisijai
Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu nov., LV-2161,

Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna Nr.
(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruna Nr.)

Piedāvājums iepirkumam

„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”
Neatvērt līdz **2024.gada 28.marts 02.aprīlis plkst. 12.00**

- 1.9.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar Pretendenta paraksta tiesīgās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

- 1.9.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.9.9. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 1.9.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta Pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

1.10. Eiropas vienotais iepirkuma dokuments

- 1.10.1. Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 56.pantu Pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, (turpmāk – EVIPD). Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām kandidātu un pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru tās dalībnieku.
- 1.10.2. Pretendents var iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkumā, ja Pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.
- 1.10.3. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
- 1.10.4. EVIPD piemērošanas kārtību iepirkumā nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkumam dokumentam.
- 1.10.5. EVIPD ir pieejams aizpildīšanai tīmekļa vietnē: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV> (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV> (aizpildāms ir Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulas Nr.2016/7 2.pielikums).

1.11. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.11.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam un saistošam Pretendentam 60 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.11.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.

Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

1.12. Cita informācija

- 1.12.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu Iepirkuma Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.12.2. Pretendentam ir pilnībā jāapmaksā piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 1.12.3. Visi Nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.12.4. Iepirkums, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

2. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 2.1. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktajos gadījumos, ņemot vērā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta termiņus un pārbaudīšanas kārtību.
- 2.2. Pasūtītājs pārbaudi, piemērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteikto Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz Pretendentu, kas atbilst visām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, un kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro un personām, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 2.3. Ja veicot pārbaudi tiek secināts, ka nodokļu parādi Pretendentam vai Pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro, pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītajās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 2.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam Pretendentam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 2.5. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie ierobežojumi. Komisija <https://sankcijas.fid.gov.lv/sanctions-lists-of-nato-eu-member-states> pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

3. Prasības pretendētam, pretendēta atlasei iesniedzamie dokumenti:

3.1. Kvalifikācijas prasības	3.2. Iesniedzamie dokumenti
<p>3.1.1. Pretendēta pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā jāparaksta Pretendēta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendēts ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, piedāvājuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</p>	<p>3.2.1. Pretendēta pieteikums dalībai iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 1. pielikuma veidni.</p>
<p>3.1.2. Pretendēts var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Pretendēts, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, veiks piegādes vai būvdarbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Ja Pretendēts balstās uz trešo personu iespējām, tad Pretendēts pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>3.2.2. Personas, uz kuras iespējām Pretendēts balstās, rakstisks apliecinājums (nolikuma 5. pielikums) par piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apliecinājums nodot Pretendēta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendētu tiek noslēgts iepirkuma līgums. Personas, uz kuras iespējām Pretendēts balstās, apliecinājumu jāparaksta tā paraksttiesīgai personai. Ja apliecinājumu paraksta pilnvarota persona, pievienojams šādas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Ārvalstīs reģistrētai personai jāpievieno kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina personas tiesības parakstīties personas, uz kuras iespējām Pretendēts balstās, vārdā vai atbilstošas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.</p> <p>3.2.3. Ja Pretendēts, iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu personu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tas pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina šo piegādātāju sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p>
<p>3.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p> <p>3.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 2. un 3.1.6. punkti, bet pārējos nolikuma punktos noteiktās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	<p>3.2.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība:</p> <ol style="list-style-type: none">1) papildus piedāvājumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās vai apliecinājums. Līgumā (vienošanās) vai apliecinājumā jāiekļauj šāda informācija:<ol style="list-style-type: none">a) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš;b) katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi;c) apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu procentuālo vērtību;d) informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku;

	<p>e) pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu.</p> <p>2) apliecinājumu, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz Līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kā personālsabiedrība vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc paziņojuma par iepirkuma rezultātiem saņemšanas dienas.</p>
<p>3.1.5. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro.</p>	<p>3.2.5. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar nolikuma 6.pielikuma veidni, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, darbu veidus, pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo procentuālo vērtību. Apakšuzņēmēja veicamo vai sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:</p> <p>1) nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;</p> <p>2) katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību.</p> <p>Papildus jāpievieno katra apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Nolikuma 7.pielikumam.</p>
<p>3.1.6. Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), Pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 000 euro un/vai Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.</p>	<p>3.2.6. Pretendentu, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā, par fiziskām personām, kas veic saimniecisko darbību – VID mājas lapā.</p> <p>Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības</p>

	izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu).
3.1.8. Pretendenta vidējais viena gada finanšu apgrozījums (neto) (2021., 2022., 2023.gadā) ir vismaz EUR 100 000 (viens simts tūkstoši euro) bez PVN. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta vidējam finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai visā darbības periodā.	3.2.8. Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā noteikto veidni. Pretendentam, kas dibināts vēlāk, jāiesniedz informācija par finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā.
3.1.9. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2021., 2022., 2023.gadā un līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 3 (trīs) padziļināšanas darbu veikšanā ostas akvatorijā vai kuģu ceļā ar izsmelto grunts apjomu katrā vismaz 50'000 m ³ .	3.2.9. Pretendenta pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 4.pielikuma veidni, klāt pievienojot atsauksmju kopijas.

4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 2.pielikums) tā, lai Pasūtītājs varētu pārliecināties, ka Pretendents plāno izpildīt visas Tehniskajās specifikācijās un Nolikumā noteiktās prasības.
- 4.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā visi Nolikumā, tā pielikumos, tai skaitā Iepirkuma līguma projektā (Nolikuma 9.pielikums) ietvertie nosacījumi.

5. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Pretendents Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidlapai (Nolikuma 8.pielikums). Finanšu piedāvājumā jānorāda izmaksas/cenas EUR, bez PVN, ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Pretendenta piedāvātā līgumcena (bez PVN) attiecināma uz pilnībā pabeigtiem Darbiem līguma noteiktajā izpildes termiņā.
- 5.2. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu darbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā (Nolikuma 9. pielikums) paredzētajos gadījumos.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 6.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs: Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru Pasūtītājs nosaka, **nemot vērā viszemāko cenu.**
- 6.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
 - 6.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
 - 6.2.2. Pretendentu kvalifikācija;

6.2.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

6.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana.

6.3. Katrā nākamajā vērtēšanas posmā vērtē tikai to Pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

6.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude:

6.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 1.9. punktā noteiktajām prasībām.

6.4.2. Iepirkuma komisija var izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā, un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 1.9. punkta prasībām, izvērtējot noformējuma prasību neievērošanas būtiskumu.

6.5. Pretendentu kvalifikācija:

6.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā Pretendenta atbilstību Iepirkuma Nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām.

6.5.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.6. Tehniskā piedāvājuma pārbaude:

6.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām.

6.6.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.7. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:

6.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā veiktos labojumus.

6.7.2. Ja komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.

6.7.3. Nepamatoti lēts piedāvājums:

6.7.3.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.

6.7.3.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus..

6.7.3.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

6.7.4. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:

6.7.4.1. Līguma slēgšanas tiesības piešķirt tam Pretendentam, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, **nemot vērā viszemāko cenu**, ievērojot Nolikuma 2.punkta noteikto Pretendentu izslēgšanas nosacījumu pārbaudi un Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas atbilstību.

6.7.4.2. izbeigt Iepirkumu, ja Iepirkumā:

- 1) nav iesniegti piedāvājumi;
- 2) Pretendenti neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
- 3) iesniegti Nolikumam neatbilstoši piedāvājumi;
- 4) piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.

6.7.4.3. pārtraukt Iepirkumu, ja:

- 1) nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
- 2) tam ir objektīvs pamatojums.

6.7.5. Pasūtītājs, izvērtējot sava budžeta iespējas, ir tiesīgs lemt par līgumslēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta piedāvājumam, kas pārsniedz iepirkuma priekšmeta plānoto līgumcenu, ir atbilstošs visām nolikumā noteiktajām prasībām un ir atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

6.7.6. Pasūtītājs vienlaicīgi rakstveidā informē visus Pretendentus par Iepirkuma rezultātu 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, kā arī publicē savā tīmekļvietnē (www.skulteport.lv) informāciju par Iepirkuma rezultātiem.

6.7.7. Ja izvēlētais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājam ir tiesības izraudzīties nākamo Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma pārtraukšanu.

6.7.8. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kā arī to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki ir solidāri atbildīgi pret Pasūtītāju (turpmāk – sabiedrības līgums).

6.7.9. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.

6.7.10. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un solidāru atbildību pret Pasūtītāju, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.

6.7.11. Ja 6.7.9. vai 6.7.10. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 7.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu Iepirkuma līguma projektam (Nolikuma 9.pielikums), izmantojot to kā projektu.
- 7.2. Iepirkuma līgums tiek slēgts pēc lēmuma par pasūtījuma piešķiršanu paziņošanas Pretendentiem un ja būs pieejami pasūtītāja budžeta finanšu līdzekļi.
- 7.3. Pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma nosūtīšanas Pretendentam Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 7.4. Ja izraudzītais Pretendents noteiktajā laikā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkumu.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS UN PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Iepirkuma komisijas un pretendentu tiesības un pienākumi tiek noteikti atbilstoši Iepirkuma uzraudzības biroja 21.12.2022. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

9. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

- 9.1. Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 9.2. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 9.3. Citas saistības attiecībā uz Iepirkuma norisi, kas nav atrunātas Iepirkuma nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
 - 1.pielikums – Pieteikums (*veidne*);
 - 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;
 - 3.pielikums – Apliecinājums par Pretendenta finansiālo stāvokli (*veidne*);
 - 4.pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts (*veidne*);
 - 5.pielikums – Personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (*veidne*);
 - 6.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts, darbu veids un paredzētais darbu apjoms (*veidne*);
 - 7.pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums (*veidne*);
 - 8.pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidne*);
 - 9.pielikums – Līguma projekts;

PIETEIKUMS (*veidne*)
dalībai Iepirkumā
„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02)

2024.gada ____.

Skultes ostas pārvaldei
Upes iela 41, Zvejniekiems, Saulkrastu novads, LV- 2161

Iesniedzot šo pieteikumu pretendenta vārdā, piesaku dalību Iepirkumā „ SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, iepirkuma identifikācijas Nr. SOP 2024/02.

1. Informācija par pretendentu:

1.1.	Pretendenta nosaukums	
1.2.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
1.3.	Juridiskā adrese	
1.4.	Biroja adrese (<i>ja atšķiras no juridiskās</i>)	
1.5.	Kontaktpersona (vārds, uzvārds)	
1.6.	Telefons	
1.7.	E-pasta adrese	
1.8.	Banka	
1.9.	Kods	
1.10.	Konts	

2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība:

2.1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību Iepirkumā:

_____.

2.2. katras piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra atbildības apjoms:

_____.

3. Pretendenta apliecinājumi:

- 1) Mēs apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā tehnisko specifikāciju, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkumā, pretenziju nav.
- 2) Mēs apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par darbu objektu, tā tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt darbu izpildi.
- 3) Mēs apliecinām, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcēnā iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas remonta padziļināšanas darbu, tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju izdoto tehnisko noteikumu prasību izpildei, kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.

- 4) Mēs apliecinām, ka pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus un pilnībā uzņemas visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- 5) Mēs apliecinām, ka mums ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām.
- 6) Mēs apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas;
- 7) Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritērijiem, garantējam nodrošināt visu līguma noteikumu (Nolikuma 9.pielikums) izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 8) Mēs apliecinām, ka šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- 9) Mēs apliecinām, ka piedāvājuma derīguma termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, līdz līguma noslēgšanai.
- 10) Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
- 11) Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
- 12) Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Iepirkumā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Iepirkuma prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifiskāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
- 13) Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
- 14) Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komerclikuma 19.pantam.

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam*

4. Informācija par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

- (a) Padziļināšanas darbu izmaksa par vienu kubikmetru: EUR [*summa cipariem un vārdiem*], bez 21% PVN;
- (b) Tehnikas mobilizācijas / demobilizācijas izmaksas EUR [*summa cipariem un vārdiem*], bez 21% PVN;
- (c) Līguma kopēja summa, kas atbilst maksimālajam izsmeļamās grunts apjomam 71'917m³ un ar padziļināšanas darbiem saistītajām izmaksām (t.sk. maksa par 1 m³ padziļināšanas darbu izmaksām, mobilizācijas / demobilizācijas izmaksas u.c.), EUR [*summa cipariem un vārdiem*], bez 21% PVN.
- (d) zemessmēlēja dīkstāves likme: _____ EUR/stundā, neieskaitot PVN, ja dīkstāve ir radusies Pasūtītāja vainas dēļ (Pasūtītāja vai citu amatpersonu vai iestāžu lēmumu dēļ), kā arī tādu radušos apstākļu dēļ, kas nav atkarīgi no Izpildītāja darbībām un kavē darbu izpildi.

Cena ir jānorāda ar ne vairāk kā divām zīmēm aiz komata.

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada _____.

/sagatavošanas vieta/

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkums „„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”,”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02)

1. Skultes ostas remonta padziļināšanas darbi veicami ar sekojošiem nosacījumiem un sekojošā secībā:

- 1.1. Darba Iecirknis Nr. 4* (Pieejas kanāls)- atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) – 8,1 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m, nogāzes 1:3.
- 1.2. Darba Iecirknis Nr.3**(Kompensācijas bedres) atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) –8,1 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m, nogāzes 1:3.
- 1.3. Darba Iecirkņi Nr.2.1* “Apgriešanās baseins” atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) –8,1 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m.
- 1.4. Darba Iecirkņi Nr.2.2* “Apgriešanās baseins” atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) –8,1 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m, nogāzes 1:3.
- 1.5. Darba Iecirkņi Nr.2.3* “Apgriešanās baseins” atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) –8,1 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m, nogāzes 1:3.
- 1.6. Darba Iecirkņi Nr.2.4* “Apgriešanās baseins” atjaunot dziļumus līdz atzīmei (LAS2000.5) –7,0 m, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m.
- 1.7. Maksimāli pieļaujamais izsmeļamais grunts daudzums : 71’917m³.
- 1.8. Precīzs izsmeltās grunts apjoms tiks noteikts Latvijas jūras administrācijas hidrogrāfijas dienestam veicot dziļumu mērījumus un aprēķinu 10 dienu laikā pēc konkrētā rajona darbu izstrādes.
- 1.9. Remonta padziļināšanas darbu plānoto rajonu robežas norādīs kartē pielikumā, pēc kuras veikts LHD aprēķins par plānotā grunts apjoma izsmelšanas apjomu. Karte tiek sagatavota pēc dziļuma mērījumiem pirms darbu uzsākšanas.
- 1.10. Ņemot vērā Skultes ostas kanāla parametrus, dziļuma atjaunošanas darbu specifiku un padziļināšanas tehnikas parametrus – platumu un iegrimi, dziļuma atjaunošana līdz tehniskā uzdevuma 1.punkta noteiktajam dziļumam var būt neiespējama kādā daļā no dziļuma atjaunošanas rajonu robežām, taču Izpildītājs apņemas pielikt visas pūles un centienus, lai dziļuma atjaunošanas darbi tiktu paveikti noteiktā apjomā.

2. Izstrādāto grunti novietot Skultes ostas jūras grunts novietnē jūrā atbilstoši Latvijas jūras administrācijas apstiprinātajām koordinātām 57°19.99’Z 24°18.88’A (2,3 kabeltauvu rādiusā).

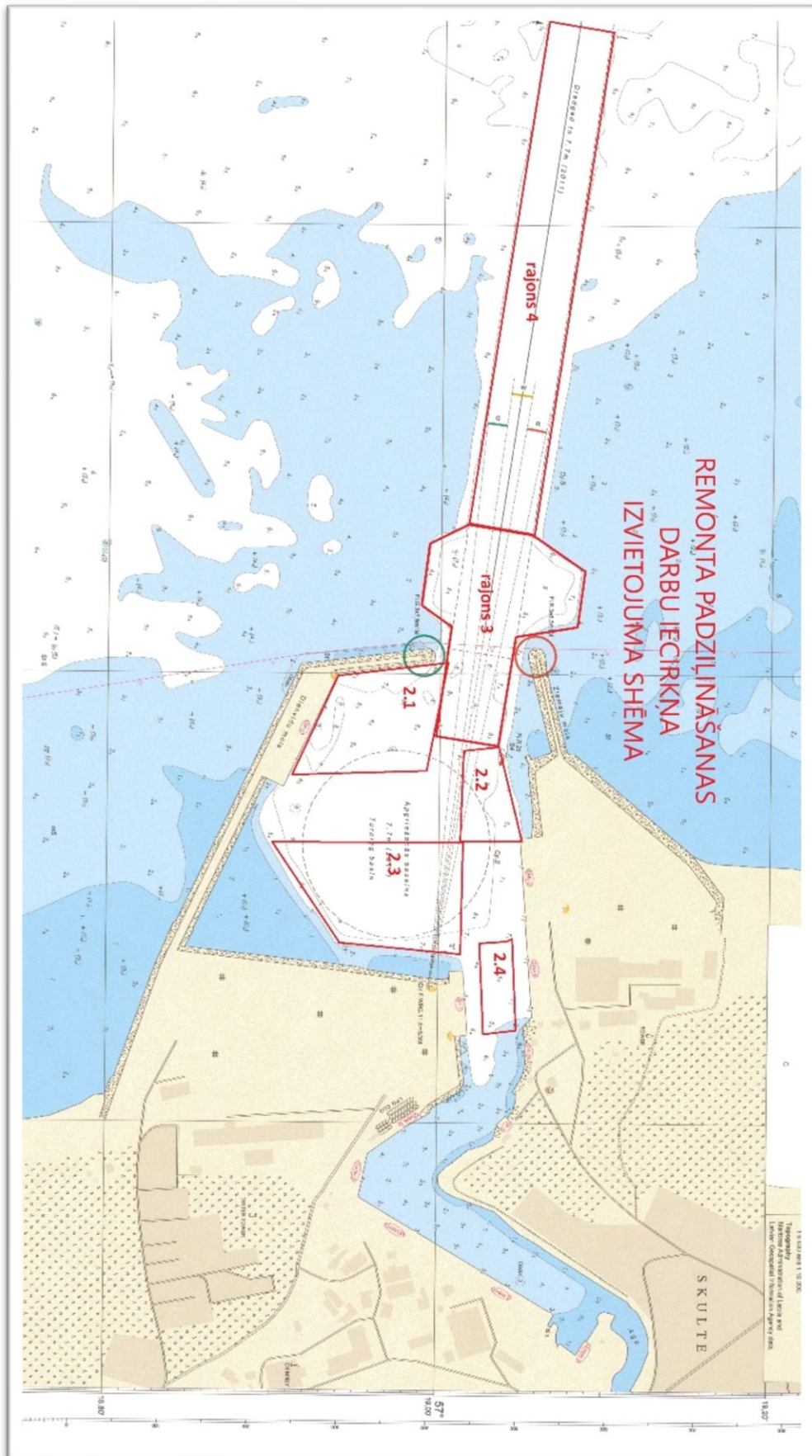
3. Darbu izpildes laikā nodrošināt netraucētu kuģu kustību ostā.

4. Darbu izpildes gaita var tikt mainīta Pusēm vienojoties atkarībā no laika apstākļiem un tehniskajām iespējām.

5. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti.

5. 1. Padziļināšanas darbos iesaistītās tehnikas nosaukums, tās tehniskie rādītāji (iegrime, garums, platums, jauda, sūkņēšanas jauda, cita info), informācija, vai tā ir pretendenta īpašumā vai nomā (norādot nomas termiņu);

Remonta padziļināšanas darbu plānoto rajonu robežas.



**SKULTES OSTAS
PADZIĻINĀŠANAS APJOMA
PROJEKTS
2024. gada 29. Februāris**

Rajons	Dziļuma atzīme (m)	Izsmeltās grunts daudzums ar nogāzēm (m ³)	Pieļaujama pārdziļinājums 0.3m (m ³)	Kopā grunts daudzums (m ³)	Darbu platība (m ²)
Iecirknis Nr. 4* (Pieejas kanāls)	8.10	2842	3928	6770	13093
Iecirknis Nr.3** (Kompensācijas bedres)	8.10	23619	6095	29714	20316
Iecirknis Nr.2.1*	8.10	5560	2090	7650	10361
Iecirknis Nr.2.2*	8.10	3552	872	4424	3105
Iecirknis Nr.2.3*	8.10	16498	4818	21316	15698
Iecirknis Nr.2.4***	7.00	1144	899	2043	2996

Bagarējamā apgabala robežas ņemtas no Skultes ostas pārvaldes shēmas. Dziļummērījumus veica kuteris „Sonārs” :

* 06.04.2023.

** 19.10.2023

*** 06.04.2023. un 31.10.2023.

APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA FINANSIĀLO STĀVOKLI (veidne)

(Nolikuma 3.1.8. un 3.2.8.punkts)

Iepirkums „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”,
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02)

	Summa EUR bez PVN, kas norāda finanšu apgrozījumu
2011.gads	
2022.gads	
2023.gads	
2024.gads, līdz piedāvājuma iesniegšanai	
Vidējais gadā:	

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/ 2024.gada

_____.

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS (veidne)

Iepirkums
„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02)

Nr. p.k.	Padziļināšanas darbu nosaukums, adrese, izsmeltais grunts apjoms	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un atbildīgā kontaktpersona, norādot kontaktinformāciju)*	Padziļināšanas darbu uzsākšanas un darbu nodošanas datums
1.			
2.			
3.			

* Pasūtītājam ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

Pielikumā: Atsauksmju kopijas un būves pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas, papildus dokumenti, kopā uz <...>lp.

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada ____.

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums

„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02)

Iesniedza:

Personas, uz kuras iespējām balstās pretendents, nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tālr. Nr.	

Ar šo Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, tā /paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, piekrīt piedalīties Iepirkumā „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2024/02), kā *Pretendenta nosaukums*, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____, (turpmāk - Pretendents) Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

Persona, uz kuras iespējām balstās, pārstāvis/ pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada ____.

Skultes ostas pārvaldes iepirkuma „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02” nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS, DARBU VEIDS UN PAREDZĒTAIS DARBU APJOMS(veidne)

Iepirkums

„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”

Apakšuzņēmēja nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs	Nododamās līguma daļas apraksts	Paredzētā darbu vērtība

Apakšuzņēmējs/apakšuzņēmēja pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada ____.

Skultes ostas pārvaldes iepirkuma „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02” nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums
„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”,
ID. Nr.: SOP 2024/02”

1. Iesniedza:

Apakšuzņēmēja nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

2. Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tālr. Nr.	

Ar šo Apakšuzņēmējs, tā /paraks tiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Apakšuzņēmējs piekrīt piedalīties Iepirkumā „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”, kā *Pretendenta nosaukums*, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____, (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

Apakšuzņēmējs/apakšuzņēmēja pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada ____.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (veidne)

Iepirkums

„SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”

Pasūtītājs:	
Pretendents:	
Reģistrācijas numurs:	
Adrese:	
Tālrunis, e-pasts:	

Pretendents(nosaukums, reģistrācijas numurs) tā (amats, vārds, uzvārds) personā iesniedz savu Finanšu piedāvājumu Iepirkumam „SKULTES OSTAS REMONTA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”, ID. Nr.: SOP 2024/02”, ir iepazinies un izprot Finanšu piedāvājuma sagatavošanas nosacījumus, un piedāvā:

Nr.	<i>Iepirkuma priekšmets</i>	Plānotais apjoms m ³ (ieskaitot 0,3m pārdziļinājumu)	Piedāvātā cena euro (bez PVN)
1.	Iecirknis Nr. 4 (Pieejas kanāls)	6770	
2.	Iecirknis Nr.3 (Kompensācijasbedres)	29714	
3.	Iecirknis Nr.2.1	7650	
4.	Iecirknis Nr.2.2	4424	
5.	Iecirknis Nr.2.3	21316	
6.	Iecirknis Nr.2.4	2043	
7.	Tehnikas mobilizācijas / demobilizācijas izmaksas	Kompl.	
Kopā bez PVN:			

Pretendenta piedāvātā līgumcena ir EUR, bez PVN (summa vārdiem)

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar objektu un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt remonta padziļināšanas darbus un samaksas noteikšanu par darbu izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, transporta iespējas, darbu izpildes vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, un ņemām vērā minētos apstākļus, nosakot līgumā minēto samaksu par remonta padziļināšanas darbu veikšanu. Tāpēc Iepirkuma līguma summu un darbu izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darbu izpildes apstākļi.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī izdevumi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams izpildīt līgumu tehnoloģiski pareizi un atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem pilnā apmērā.

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2024.gada ____.

Uzņēmuma līguma PROJEKTS Nr. SOP 2024/0 par remonta padziļināšanas (bagarēšanas) darbiem Skultes ostā.

Šis uzņēmuma līgums par remonta padziļināšanas darbu veikšanu (turpmāk – “**Līgums**”) sastādīts un parakstīts Skultes ostā, 2024. gada __. aprīli starp:

SKULTES OSTAS PĀRVALDE, nodokļu maksātāja Nr. 90000462022, adrese: Upes iela 41, Zvejniekciems, Saulkrastu novads, Saulkrastu pagasts, LV-2161, Latvija, tās pārvaldnieka Igora Akulova personā, kurš darbojas pamatojoties uz Skultes ostas pārvaldes nolikumu un Skultes ostas valdes lēmumu (turpmāk tekstā – “**Pasūtītājs**”), no vienas puses,
un

_____” (Reģ. Nr. _____, Pievienotās vērtības nodokļa maksātāja Reģ. Nr. _____), juridiskā adrese: _____, _____ personā, kas darbojas, pamatojoties uz Uzņēmuma Statūtiem (turpmāk tekstā – “**Izpildītājs**”), no otras puses.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **Pasūtītājs** uzdod un **Izpildītājs** apņemas veikt Skultes ostas akvatorijas (turpmāk tekstā “Objekts”) remonta padziļināšanas (bagarēšanas) darbus, (turpmāk tekstā “Darbi”), pamatojoties uz Iepirkuma procedūras Nr. SOP 2024/02 ietvaros **Izpildītāja** iesniegto piedāvājumu un **Pasūtītāja** izstrādāto un iesniegto dziļumu atjaunošanas darbu shēmu ar iezīmētām grunts ņemšanas darba iecirkņu robežām, kas tiek pievienota šim Līgumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.1, “Tehniskais uzdevums”) saskaņā ar apstiprinātiem Tehniskiem noteikumiem, izmantojot pašgājēju zemessmēlēju. Dziļumu atjaunošanas darbu shēmā iezīmētajos rajonos padziļināšana jāveic līdz tehniskajā uzdevumā norādītiem dziļumiem, pieļaujamais pārdziļinājums 0,3m. Ņemot vērā Skultes ostas kanāla parametrus, dziļuma atjaunošanas darbu specifiku un padziļināšanas tehnikas parametrus – platumu un iegrimi, dziļuma atjaunošana līdz tehniskā uzdevuma noteiktajam dziļumam var būt neiespējama kādā daļā no dziļuma atjaunošanas rajonu robežām, taču Izpildītājs apņemas pielikt visas pūles un centienus, lai dziļuma atjaunošanas darbi tiktu paveikti noteiktā apjomā.
- 1.2. Plānotais padziļināmais un jūras grunts novietnē izvietojamais grunts apjoms sastāda aptuveni 71’917 kubikmetru sanesumu smilts un dūņas. Pamatojoties uz objektīviem apstākļiem Pasūtītājs pēc vienošanās ar Izpildītāju padziļināšanas darbu apjomus var mainīt. Par padziļināšanas darbu apjoma maiņu, puses paraksta papildus vienošanos pie Līguma.
- 1.3. Padziļināšanas un grunts izvietojšanas darbu veikšanas atļauja ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pirms darbu uzsākšanas **Pasūtītājs** iesniedz **Izpildītājam** visu nepieciešamo

dokumentāciju, t.sk. Padziļināšanas Rajonu shēmu un Padziļināšanas apjoma aprēķinu ar aktuāliem LJA Hidrogrāfijas dienesta mērījumiem.

2. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS NOTEIKUMI

- 2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam EUR (_____ euro ___ centus) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) par vienu izsmeltās 1-3 kategorijas grunts kubikmetru.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam mobilizācijas/demobilizācijas izmaksas _____ EUR (_____ eiro ___ centi) bez PVN. Mobilizācijas izdevumu apmaksā tiek veikta piecu darba dienu laikā pēc kuģa ienākšanas Skultes ostā. Demobilizācijas izdevumu apmaksā tiek veikta piecu darba dienu laikā pēc Darbu pabeigšanas.
- 2.3. Kopējā prognozējamā līgumcena (par **Darbiem** kopā) bez PVN sastāda _____ EUR (*summa vārdiem*). Pievienotās vērtības nodokļa likme visiem maksājumiem tiek piemērota saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Faktiskā līgumcena tiek koriģēta balstoties uz izstrādātās grunts apjomu, kas noteikts pēc padziļināšanas darbu pabeigšanas, Pasūtītājam piesaistot Latvijas Jūras administrācijas Hidrogrāfijas dienestu, kas veic padziļinātās ostas akvatorijas rajona dziļumu mērījumus un nosaka kopējo izstrādātās grunts apjomu.
- 2.4. Līgumcenā neietilpst izmaksas, kas tiek segtas ar paša **Pasūtītāja** spēkiem un līdzekļiem un uz viņa rēķina, un ir saistītas ar:
- ūdens līdēju darbiem, ja tādi tiek veikti nepieciešamības dēļ
 - nepiederošu priekšmetu un ieslēgumu, lielāku par 0,4 m diametrā izcelšana
 - sprādzienbīstamu priekšmetu atklāšana un izcelšana;
- 2.5. **Pasūtītājs** apņemas samaksāt **Izpildītājam** par paveiktajiem padziļināšanas darbiem 5. (piecu) darba dienu laikā pēc **Darbu** pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un attiecīgā rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
- 2.6. Rēķinu **Izpildītājs** izraksta, ņemot vērā faktiski izrakto grunts apjomu kubikmetros un 2.1. punktā noteikto vienības līgumcenu, ko apliecina abpusēji parakstīts **Darbu** pieņemšanas nodošanas akts.
- 2.7. Visus maksājumus **Izpildītājam**, kas izriet no šī Līguma, **Pasūtītājs** veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 2.8. Vienības līgumcenā ietverti visi nodokļi un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli), kā arī visi iespējamie **Izpildītāja** izdevumi, kas nepieciešami **Izpildītāja** saistību izpildei **Līguma** ietvaros, izņemot tos, kuri ir aprakstīti Līguma 2.4. punktā.
- 2.9. **Pasūtītājs** no saviem līdzekļiem apmaksā normatīvajos aktos paredzētos maksājumus par zaudējumiem, kas **Darbu** izpildes rezultātā radīti zivju resursiem.

3. DARBU IZPILDES TERMIŅI

- 3.1. **Izpildītājs** apņemas uzsākt **Darbus** 10 dienu laikā no Līguma parakstīšanas brīža.
- 3.2. **Izpildītājs** apņemas izpildīt **Darbus** 30 dienu laikā no **Darbu** uzsākšanas brīža.
- 3.3. **Darba** izpildes termiņš tiek pagarināts gadījumā, ja:
- iestājas nelabvēlīgi laika apstākļi (ar to saprotot vēja ātrumu, kas ir lielāks par 10m/s un (vai) jūras viļņošanās, kas pārsniedz 2 balles);
 - tiek veikta lielgabarīta vai bīstamu priekšmetu (ieslēgumu) izcelšana;

- avārijas gadījumā, kas saistīta ar piekļuves nodrošināšanu **Objektam** vai nespēju veikt **Darbus**, pietātņu izmantošanas dēļ.

4. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Ne vēlāk, ka 3 (trīs) darbadienu laikā pēc **Līgumā** minēto darbu pabeigšanas, LJA Hidrogrāfijas dienesta dziļuma mērījumu veikšanas un faktiskā izstrādātās grunts apjoma noteikšanas, atbilstoši konkrētajiem Tehniskiem noteikumiem, (par katru Rajonu atsevišķi), tiek noformēts un abu **Pušu** parakstīts darbu nodošanas – pieņemšanas akts divos eksemplāros.
- 4.2. Pirms **Līgumā** minēto darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, pabeigto darbu kvalitāti izvērtē **Pasūtītājs**, piedaloties **Pasūtītāja** un **Izpildītāja** pārstāvim.
- 4.3. Gadījumā, ja balstoties uz Objekta Tehnisko noteikumu izpildes rezultātiem **Pasūtītājs** izvirza pamatotas pretenzijas par **Darbu** kvalitāti nodošanas brīdī, tad **Pasūtītājs** ir tiesīgs neparakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, un **Izpildītājam** nekavējoties ir jānovērš uzrādītie defekti. Visas pretenzijas, kas saistītas ar darbu nodošanu **Puses** izskata 10 (desmit) darba dienu laikā, noformējot rakstveida vienošanos par konstatēto defektu vai trūkumu novēršanu.
- 4.4. **Līguma** 4.3.punktā minēto defektu novēršanu **Izpildītājs** veic 10 (desmit) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem.
- 4.5. Izmaiņas **Darbu** veidos vai apjomos var tikt veiktas tikai pēc rakstiskas saskaņošanas ar **Pasūtītāju**. Nesaskaņotas darbu veidu vai apjomu izmaiņas **Pasūtītājs** neapmaksā.
- 4.6. **Darbu** pieņemšanas - nodošanas akta abpusēja parakstīšana ir pamats attiecīga rēķina izrakstīšanai.
- 4.7. Pēc Akta parakstīšanas un darbu nodošanas **Pasūtītājam**, **Izpildītājs** neatbild par straumes izveidotajiem sanesumiem izstrādātajā un nodotajā akvatorijas Rajonā.
- 4.8. Izpildīto darbu pieņemšanas - nodošanas aktus paraksta:
- 4.8.1. no **Pasūtītāja** puses: Skultes ostas pārvaldnieks Igors Akulovs (e-mail:skulte@skulteport.lv)
- 4.8.2. no **Izpildītāja** puses: „,_____” _____ (e-mail:_____).

5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītāja pienākums ir:
- 5.1.1. veikt **Darbus**, šajā **Līgumā** paredzētajā apjomā un termiņā, ievērojot līgumcenu, **Pasūtītāja** sagatavotās dziļumu atjaunošanas darbu shēmas noteiktās prasības;
- 5.1.2. **Darbus** izpildīt ar pašgājēju zemessmēlēju;
- 5.1.3. nodrošināt **Pasūtītāja** pārstāvju brīvu un drošu piekļūšanu padziļināšanas tehnikai visā **Darbu** izpildes laikā;
- 5.1.4. **Darbu** izpildes procesā ievērot Skultes ostas noteikumus, drošības tehnikas un ugunsdrošības noteikumus un veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar padziļināšanas tehnikas darbu.
- 5.1.5. pēc **Darbu** izpildīšanas, kopā ar **Pasūtītāju** parakstīt **Darbu** pieņemšanas-nodošanas aktu.

- 5.1.6. gadījumā, ja nav iespējams izpildīt **Darbus** atbilstoši Līgumam sakarā ar to, ka Pasūtītājs nav veicis šajā Līgumā noteiktos pienākumus, savlaicīgi ziņot par to **Pasūtītājam** norādot kādi pasākumi tam vēl jāveic;
 - 5.1.7. nekavējoties ziņot **Pasūtītājam** par Līgumā neatrunātiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un kas var radīt šķēršļus turpmākai **Darbu** un savlaicīgai izpildei;
 - 5.1.8. Izpildītājs izpilda darbus **Darba** šķērsgrīzuma robežās, kuras ir iezīmētas darba shēmā.
 - 5.1.9. Katru dienu iesniegt **Pasūtītāja** pārstāvim izpildīto darbu apjomu apkopojumu, pēc pušu saskaņotas formas.
 - 5.1.10. **Darbu** veikšanas laikā netraucēt kuģošanu Skultes ostā. Izpildītāja pienākums ir izpildīt visus ostas kapteiņa rīkojumus, kuri saistīti ar kuģošanu Skultes ostā.
 - 5.1.11. Visu **Darbu** izpildei nodrošināt kvalificētu tehnisko personālu, veikt pasākumus, lai nodrošinātu šī **Līguma** izpildē iesaistīto **Izpildītāja** padziļināšanas tehnikas jūras spēju no visiem viedokļiem, attiecībā uz padziļināšanas tehnikas korpusu, tās mehānismiem un iekārtām, kā arī uz augstākminētās iekārtas dokumentāciju.
- 5.2. **Izpildītājs** nav atbildīgs par savu saistību izpildes kavējumiem šī Līguma darbības laikā ciktāl šāds kavējums ir radies **Pasūtītāja** vainas dēļ.
- 5.3. **Izpildītājs** nodrošina ekipāžu ar pārtiku, tekošo apgādi un apmaksā šos izdevumus.
- 5.4. **Izpildītājs** organizē iespējamo rezerves detaļu ekspedēšanu un transportēšanu un apmaksā šos izdevumus par saviem līdzekļiem.
- 5.5. **Izpildītājs** uzņemas atbildību par padziļināšanas tehnikas uzpildīšanu ar degvielu un patstāvīgi apmaksā šos izdevumus.

6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. **Pasūtītājs** ir tiesīgs:
 - 6.1.1. jebkurā laikā apmeklēt **Objektu**;
 - 6.1.2. veikt izmaiņas tehniskajā uzdevumā, punktā 2.3. minētās līgumcenas robežās par to iepriekš vienojoties ar **Izpildītāju**;
 - 6.1.3. jebkurā laikā pieprasīt **Izpildītājam** un saņemt no **Izpildītāja** rakstisku informāciju par darbu gaitu **Objektā**, termiņu ievērošanu, problēmām, kas **Izpildītājam** radušās **Darbu** veikšanas laikā, kā arī jebkādas citas atskaites un paskaidrojumus, kas pēc **Pasūtītāja** ieskata varētu būt nepieciešami saistībā ar **Izpildītāja** šajā **Līgumā** paredzēto saistību izpildi un tās pārbaudi;
 - 6.1.4. nepieciešamības gadījumā dot norādījumus **Izpildītājam** sakarā ar **Darbu** izpildi, pamatojoties uz šo **Līgumu** un sagatavoto dokumentāciju.
- 6.2. **Pasūtītāja** pienākums ir:
 - 6.2.1. Nodot **Izpildītājam** padziļināšanas darbu iecirkņa un izkraušanas zonas koordinātām koordinātu sistēmās UTM 34, un JVGS 84, kā arī hidrogrāfiskas kartēšanas datus elektroniskā

formā. Informācija ar dziļumu uzmērījumu datiem x,y,z tiek nosūtīta elektroniski uz Izpildītāja e-pasta adresi vienlaicīgi ar *Padziļināšanas un Grunts Izvietošanas Darbu Veikšanas Atļauju*.

- 6.2.2. Sniegt pilnu un patiesu **Pasūtītāja** rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama darbu veikšanai.
- 6.2.3. Nodrošināt pietauvošanās pietātņi par saviem līdzekļiem.
- 6.2.4. Meteoroloģisko apstākļu dēļ izsaukto dīkstāvju gadījumos, remonta gadījumā **Pasūtītājs** ierāda pietātņi bez maksas.
- 6.2.5. Nodrošināt, lai darba izpildes laikā būtu pieejams **Pasūtītāja** pilnvarotais pārstāvis, kurš veic būvuzrauga funkcijas, vai **Pasūtītāja** pārstāvis, kas risina visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus;
- 6.2.6. Samaksāt **Izpildītājam** šajā Līgumā norunāto samaksu Līgumā paredzētajā kārtībā.
- 6.2.7. Pieņemt no Izpildītāja izpildītos **Darbus**, parakstot **Darbu** pieņemšanas - nodošanas aktu, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Katra **Puse** atbild otram **Pusei** par tiešajiem zaudējumiem, kas radušies otras **Puses** vainas dēļ sakarā ar šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 7.2. Gadījumā, ja **Darbi** netiks uzsākti punktā 3.1. noteiktajā termiņā, **Izpildītājam** pēc 5. (piecām) darba dienām pēc Pasūtītāja nosūtītās rakstiskas paziņošanas ir jāmaksā līgumsods 0.1 % apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet visu maksājamo līgumsodu kopsumma par termiņa nokavējumiem nepārsniegs 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 7.3. Gadījumā, ja **Darbi** netiks pabeigti līdz punktā 3.2. noteiktajam **Darbu** izpildes termiņam, **Izpildītājam** pēc 5. (piecām) darba dienām pēc Pasūtītāja nosūtītās rakstiskas paziņošanas ir jāmaksā līgumsods 0.1 % apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet visu maksājamo līgumsodu kopsumma par termiņa nokavējumiem nepārsniegs 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 7.4. Ja **Pasūtītājs** nokavē šajā Līgumā paredzētos Līguma summas maksājumus, **Pasūtītājam** pēc 5. (piecām) darba dienām pēc Izpildītāja nosūtītās rakstiskas paziņošanas ir jāmaksā Izpildītājam līgumsods 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet nepārsniedzot 10% (desmit procentus) no nokavētā maksājuma summas.
- 7.5. **Pasūtītājs** ir atbildīgs par **Darba** uzdevumā norādītās informācijas un dokumentācijas precizitāti, kas nodota **Izpildītājam** Līguma izpildei. Ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka **Pasūtītāja** norādītā informācija par padziļināmās grunts kategorijām neatbilst faktiskajai, **Pasūtītājam** nav tiesības pieprasīt **Izpildītājam** sasniegt projektētos dziļumus.
- 7.6. **Pasūtītājs** apmaksā Izpildītājam zemessmēlēja dīkstāvi atbilstoši likmei: _____ EUR/stundā (summa vārdiem) , neieskaitot PVN, ja dīkstāve ir radusies Pasūtītāja vainas dēļ (Pasūtītāja vai citu amatpersonu vai iestāžu lēmumu dēļ), kā arī tādu radušos apstākļu dēļ, kas nav atkarīgi no Izpildītāja darbībām un kavē darbu izpildi.
- 7.7. **Puses** tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas un/vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru

Puse nevarēja paredzēt pie Līguma noslēgšanas un novērst saprātīgiem līdzekļiem. Pie tādiem ārkārtīgiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, citas dabas parādības, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei, kurus ietekmētā Puse nevar novērst ar pienācīgu centību vai izmantojot pienācīgus līdzekļus. Ja kāda no **Pusēm** uzskata, ka tās saistību izpildi ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, tai nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei, sniedzot nepieciešamo informāciju un jāveic visi saprātīgi iespējamie pasākumi, lai mazinātu iespējamās otras **Puses** zaudējumus. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus jebkurai no **Pusēm** ir tiesība vienpusēji izbeigt šo Līgumu ar rakstisku paziņojumu otrai Pusei 10 (desmit) dienas pirms atkāpšanās no Līguma saistību izpildes.

8. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses.
- 8.2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad **Puses** ir pienācīgi izpildījušas visas savas šajā Līgumā paredzētās saistības, vai līdz brīdim, kad Līgums saskaņā ar tā noteikumiem tiek izbeigts.

9. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgums var tikt izbeigts tikai šajā Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā.
- 9.2. **Izpildītājam** ir tiesības pārtraukt uzsāktos darbus un ar vienpusēju rakstisku paziņojumu **Pasūtītājam** atkāpties no šī Līguma gadījumā, kas paredzēts šī Līguma 7.7. punktā.
- 9.3. **Pasūtītājam** ir tiesības ar vienpusēju rakstisku paziņojumu **Izpildītājam** atkāpties no šī Līguma gadījumā, ka paredzēts šī Līguma 7.7. punktā.
- 9.4. **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma, ja tiek konstatēts, ka **Izpildītājs** neveic vai veic nekvalitatīvi šajā Līgumā atrunātos **Darbus**.
- 9.5. Līguma izbeigšanas gadījumā **Pasūtītājs** norēķinās ar **Izpildītāju** par uz Līguma izbeigšanas brīdi izpildītajiem **Darbiem**.
- 9.6. **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

10. PIEMĒROJAMIE LIKUMI UN STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 10.1. Šis Līgums sastādīts un darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.
- 10.2. Visi strīdi sakarā ar šo Līgumu tiek izskatīti **Pusēm** savstarpēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanos panākt nav izdevies, strīdīgie jautājumi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var tikt nodoti izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekrišanas.

11. KONFIDENCIALITĀTE

- 11.1. Neviena no pusēm nav tiesīga pārdot savas tiesības un pienākumus pēc Līguma trešajai personai bez otras puses piekrišanas.
- 11.2. Nevienai no pusēm nav tiesības nodot informāciju par Līguma saturu bez otras puses piekrišanas.

12. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 12.1 Ja Līguma izpildes ietvaros kāda no Pusēm nodod otrai Pusei savu darbinieku personu datus, tad puse, kura nodod personu datus, ir atbildīga par nodoto datu pareizību un to, ka tā ir tiesīga nodot datus otrai Pusei. Puses apstrādā no otras puses iesniegtos personu datus vai šī Līguma izpildes laikā iegūtos personas datus Līguma noslēgšanai un/vai izpildei saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī pušu interešu ievērošanai.
- 12.2 Puse, kura nodod otai pusei savu darbinieku personas datus, nodrošina savu norādīto darbinieku informēšanu par viņu personas datu nodošanas puses sadarbības partnerim un par viņu kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā. Puse, kura nodod otrai Pusei personu datus apstrādei, atbild par attiecīgā darbinieka personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu.
- 12.3 Pildot Līgumu un apstrādājot savstarpēji nodotos personas datus, puses ievēro Vispārīgo datu aizsardzības regulu, ieviešot attiecīgās tehniskās un organizatoriskās prasības un pasākumus, kas nepieciešami personas datu apstrādes drošībai, kā arī citus normatīvo aktu, kas regulē personas datu apstrādi, noteikumus, un rakstiski paziņo viena otrai par jebkādu personas datu pārkāpumu saistībā ar otras Puses nodotajiem personas datiem, norādot pārkāpumu apjomu, veiktos vai plānotos pasākumus, lai novērstu negatīvās sekas.
- 12.4 Puses apņemas neizpaust un neizplatīt trešajām personām bez otras Puses piekrišanas Līguma izpildes gaitā iegūtos personas datus, izņemot gadījumus, kad informācija tiek sniegta Līguma izpildes nodrošināšanai Puses sadarbības partnerim vai valsts pārvaldes iestādēm, kā arī citos gadījumos, kad informācijas izpaušanu pieprasa normatīvie akti.
- 12.5 Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.

13. LĪGUMA GROZĪJUMI

- 13.1. Līgums var tikt grozīts vai papildināts tikai **Pusēm** savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 13.2. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

14. CITI NOTEIKUMI

14.1. Līgums sastādīts 2 (divos) vienādos eksemplāros latviešu valodā, abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, katra puse saņem pa vienam Līguma eksemplāram.

14.2. Līgumam ir sekojoši pielikumi, kuru veido tā neatņemamu sastāvdaļu:

- | | |
|-----------------|--|
| Pielikums Nr. 1 | Tehniskais uzdevums - dziļumu atjaunošanas darbu shēma, apjomu aprēķins; |
| Pielikums Nr.2 | Atļauja Nr. _____ Grunts novietošanai jūrā. |
| Pielikums Nr.3 | Tehniskie noteikumi Nr. _____ |

15. PUŠU REKVIZĪTI:

<p>PASŪTĪTĀJS: Skultes ostas pārvalde Upes iela 41, Saulkrastu nov, Saulkrastu pag., Zvejniekiems, LV-2161, Latvija Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000462022 PVN LV90000462022 Banka AS „SEB Banka” Norēķinu konts: LV67UNLA0050014779729 Kods: UNLALV2X</p> <p>2024.gada __. aprīlis</p> <p>_____ Igors Akulovs</p>	<p>IZPILDĪTĀJS:</p> <p>2024.gada __. aprīlis</p> <p>_____</p>
---	--