

APSTIPRINĀTS
2022. gada 24. maija Skultes ostas pārvaldes
Iepirkumu komisijas sēdē

IEPIRKUMA

**“Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001
“Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve” realizācijas ietvaros”**

ID Nr.: SOP 2022/06 EJZF

NOLIKUMS

2022. gads

1.1. Iepirkums

1.1.1. Iepirkums "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu pietātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (turpmāk saukts – Iepirkums) tiek organizēts pamatojoties uz Iepirkuma uzraudzības biroja 06.04.2022. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs – SOP 2022/06 EJZF.

1.3. Pasūtītājs

Skultes ostas pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000462022

Juridiskā adrese: Upes iela 41, Saulkrasti, Saulkrastu novads,
Saulkrastu pagasts, Zvejniekiems, LV-2161

Interneta vietne : www.skulteport.lv

E-pasta adrese: skulte@skulteport.lv

1.4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Skultes ostas pārvaldnieks Igors Akulovs,
Tel.nr.: +371 26495374,

E-pasta adrese: skulte@skulteport.lv

Darba laiks: darba dienās no 08:30 līdz 17:00; pirmssvētku darba dienās no 08:30 līdz 16:00.

1.5. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

1.5.1. Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus,

1.5.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

1.5.3. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

1.5.4. Pretendentu Iepirkuma ietvaros pārstāv:

- a. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- b. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- c. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- d. Pretendenta pilnvarota persona.

1.6. Informācijas apmaiņas kārtība

1.6.1. Informācija par Iepirkumu tiek publicēta Iepirkumu uzraudzības biroja Publikācijas vadības sistēmā (turpmāk tekstā PVS) Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu vadlīniju paziņojumā par iepirkumu (turpmāk tekstā –Paziņojums par iepirkumu) .

1.6.2. Iepirkuma nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Iepirkuma norisi tiek publicēta interneta vietnē www.skulteport.lv.

1.6.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (Komisiju), Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa elektronisko pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.

- 1.6.4. Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 1.6.5. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi Skultes ostas pārvalde, Upes ielā 41, Zvejniekciems, Saulkratu novads, LV-2161, vai uz elektronisko pastu: skulte@skulteport.lv.
- 1.6.6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai elektronisko pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai elektronisko pastu, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Iepirkuma dokumentus klātienē, norādījis Pasūtītājam, ja minētajā saziņas dokumentā nav norādīta cita informācija saziņas dokumentu saņemšanai.
- 1.6.7. Ja Ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī ievieto informāciju PVS Paziņojumā par iepirkumu un Pasūtītāja tīmekļvietnē (www.skulteport.lv) sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
- 1.6.8. Pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
- 1.6.9. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis PVS Paziņojumā par iepirkumu un tīmekļvietnē (www.skulteport.lv), tiek uzskatīts, ka Ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par to, ka kāds no Ieinteresētajiem piegādātājiem nebūs iepazinies ar Pasūtītāja publikācijām iepirkuma gaitā.

1.7. Informācija par iepirkumu un iepirkuma priekšmetu.

- 1.7.1. Iepirkums “Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 “Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve” realizācijas ietvaros”, ID. Nr.: SOP 2022/06 EJZF” (turpmāk - Iepirkums) organizē un realizē Skultes ostas pārvaldes (turpmāk – SOP) iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.7.2. Iepirkums tiek organizēta saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 06.04.2022. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.
- 1.7.3. Iepirkuma priekšmets ir Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 “Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve” realizācijas ietvaros atbilstoši 2015.gada 9.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr.290 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā "Zvejas ostas un izkraušanas vietas" “, tai skaitā nepieciešamo iesniedzamo dokumentu administrēšana, dokumentu iesniegšanas asistēšana, projekta realizācijas uzraudzības administrēšana un saskaņā ar pielikumu Nr.2 (Tehniskā specifikācija).
- 1.7.4. Galvenais CPV kods: 72224000-1 (Projektu vadības konsultāciju pakalpojumi.).
- 1.7.5. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 1.7.6. Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Skultes ostas teritorija, Zvejniekciems, Saulkrastu novads, Zvejas kuģu piestātne nr.2, kadastra apzīmējums 80330010414019.
- 1.7.7. Plānotais projekta realizācijas termiņš - līdz 31.12.2023. Plānotais iepirkuma līguma izpildes termiņš līdz apstiprinātā projekta realizācijas pabeigšanai.

1.8. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība.

- 1.8.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 1.8.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2022.gada 13.jūnijs plkst. 11.00** Skultes ostas pārvaldē, Upes ielā 41, Zvejniekciems, Saulkrastu nov., LV-2161, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē

līdz šajā punktā minētajam termiņam, un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

- 1.8.3. Piedāvājumi tiks atvērti Skultes ostas pārvaldē, Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu nov., LV-2161, **2022.gada 13.jūnijs plkst. 11.00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 1.8.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un informāciju par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei.
- 1.8.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

1.9. Piedāvājuma noformēšana

- 1.9.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājuma vienu oriģinālu saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no 1 (viens) sējuma: kvalifikācijas dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā (datordrukā, viens oriģināls);
- 1.9.3. Sējums jāievieto Nolikuma 1.9.6. apakšpunktā minētajā iepakojumā.
- 1.9.4. Sējuma dokumentiem jābūt ar numurētām lapām un caurauklotiem tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.
- 1.9.5. Uz piedāvājuma sējumu oriģināla norāda atzīmi „ORIGINĀLS” .
- 1.9.6. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē vai iepakojumā, uz kura jānorāda:

Skultes ostas pārvaldes
Iepirkuma komisijai
Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu nov., LV-2161,

Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna Nr.
(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruna Nr.)

Piedāvājums iepirkumam

“Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 “Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve” realizācijas ietvaros” (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

Neatvērt līdz **2022.gada 13.jūnijs plkst. 11:00**

- 1.9.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar Pretendenta paraksta tiesīgās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

- 1.9.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.9.9. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 1.9.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta Pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

1.10. Eiropas vienotais iepirkuma dokuments

- 1.10.1. Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 56.pantu Pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, (turpmāk – EVIPD). Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām kandidātu un pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru tās dalībnieku.
- 1.10.2. Pretendents var iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkumā, ja Pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.
- 1.10.3. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
- 1.10.4. EVIPD piemērošanas kārtību iepirkumā nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkumam dokumentam.
- 1.10.5. EVIPD ir pieejams aizpildīšanai tīmekļa vietnē: <https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV> (aizpildāms ir Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulas Nr.2016/7 2.pielikums).

1.11. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.11.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam un saistošam Pretendentam 60 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

1.11.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

1.12. Cita informācija

- 1.12.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu Iepirkuma Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.12.2. Pretendentam ir pilnībā jāapmaksā piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 1.12.3. Visi Nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.12.4. Iepirkums, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

2. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 2.12. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktajos gadījumos, ņemot vērā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta termiņus un pārbaudīšanas kārtību.
- 2.13. Pasūtītājs pārbaudi, piemērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteikto Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz Pretendentu, kas atbilst visām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, un kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā piegādes līguma vērtības un personām, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 2.14. Ja veicot pārbaudi tiek secināts, ka nodokļu parādi Pretendentam vai Pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā līguma vērtības, pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 2.15. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam Pretendentam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci. 2.16. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie ierobežojumi. Komisija <https://sankcijas.fid.gov.lv/sanctions-lists-of-nato-eu-member-states> pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

3. Prasības pretendētam, pretendenta atlasei iesniedzamie dokumenti:

3.1. Kvalifikācijas prasības	3.2. Iesniedzamie dokumenti
<p>3.1.1. Pretendenta piedāvājumu par piedalīšanos iepirkumā jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, piedāvājuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</p>	<p>3.2.1. Pretendenta piedāvājums dalībai iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 1. pielikuma veidni.</p>
<p>3.1.2. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, veiks piegādes vai būvdarbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>3.2.2. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums (nolikuma 7. pielikums) par piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājumu jāparaksta tā paraksttiesīgai personai. Ja apliecinājumu paraksta pilnvarota persona, pievienojams šādas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Ārvalstīs reģistrētai personai jāpievieno kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina personas tiesības parakstīties personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, vārdā vai atbilstošas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.</p> <p>3.2.3. Ja Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu personu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tas pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina šo piegādātāju sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p>
<p>3.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p>	<p>3.2.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība:</p> <ol style="list-style-type: none">1) papildus piedāvājumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās vai apliecinājums. Līgumā (vienošanās) vai apliecinājumā jāiekļauj šāda informācija:<ol style="list-style-type: none">a) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš;b) katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi;c) apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas

<p>3.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 2. un 3.1.6. un 3.1.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos noteiktās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	<p>tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu procentuālo vērtību;</p> <p>d) informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku;</p> <p>e) pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu.</p> <p>2) apliecinājumu, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz Līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kā personālsabiedrība vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc paziņojuma par iepirkuma rezultātiem saņemšanas dienas.</p>
<p>3.1.5. Pretendentam jānorāda visi akšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.</p>	<p>3.2.5. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar nolikuma 5.pielikuma veidni, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, darbu veidus, pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo procentuālo vērtību. Apakšuzņēmēja veicamo vai sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:</p> <p>1) nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;</p> <p>2) katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību.</p> <p>Papildus jāpievieno katra apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Nolikuma 6.pielikumam.</p>
<p>3.1.6. Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), Pretendenta norādītais</p>	<p>3.2.6. Pretendentu, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu</p>

<p>apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Iepirkumu līguma vērtības un/vai Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.</p>	<p>iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā, par fiziskām personām, kas veic saimniecisko darbību – VID mājas lapā. Pretendenti, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu).</p>
<p>3.1.7. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2019., 2020., 2021. un līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir izpildījis vismaz 2 (divus) Projektu vadības konsultāciju pakalpojumu līgumus Lauku atbalsta dienasta administrētajās programmās, būvdarbiem, kur vismaz viena uzraugāmā būvobjekta kopējā būvdarbu summa ir ne mazāka par EUR 500 000 (pieci simti tūkstoši euro), bez PVN.</p>	<p>3.2.7. Pretendenta pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 4.pielikuma veidni, klāt pievienojot atsauksmju kopijas, Ja informācija nav pietiekama, pretendents var iesniegt papildus dokumentus, kas satur nepieciešamo informāciju: <u>Uzņēmējs, pasūtītājs, līguma priekšmets un līguma darbības termiņš, projekts un tajā veikto projekta vadības konsultāciju pakalpojumu vispārīgs apraksts.</u></p>

4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 2.pielikums) tā, lai Pasūtītājs varētu pārliecināties, ka Pretendents plāno izpildīt visas Tehniskajās specifikācijās un Nolikumā noteiktās prasības.
- 4.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā visi Nolikumā, tā pielikumos, tai skaitā Iepirkuma līguma projektā (Nolikuma 3.pielikums) ietvertie nosacījumi.

5. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Pretendents Pieteikumu / Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši veidlapai (Nolikuma 1.pielikums). Finanšu piedāvājumā jānorāda izmaksas/cenas EUR, bez PVN, ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Pretendenta piedāvātā līgumcena (bez PVN) attiecināma uz pilnībā pabeigtiem Darbiem līguma noteiktajā izpildes termiņā.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 6.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs: Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru Pasūtītājs nosaka, **nemot vērā viszemāko cenu.**
- 6.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
- 6.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 6.2.2. Pretendentu kvalifikācija;
- 6.2.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

6.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana.

6.3. Katrā nākamajā vērtēšanas posmā vērtē tikai to Pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

6.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude:

6.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 1.9. punktā noteiktajām prasībām.

6.4.2. Iepirkuma komisija var izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā, un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 1.9. punkta prasībām, izvērtējot noformējuma prasību neievērošanas būtiskumu.

6.5. Pretendentu kvalifikācija:

6.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā Pretendenta atbilstību Iepirkuma Nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām.

6.5.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.6. Tehniskā piedāvājuma pārbaude:

6.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām.

6.6.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.7. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:

6.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā veiktos labojumus.

6.7.2. Ja komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.

6.7.3. Nepamatoti lēts piedāvājums:

6.7.3.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.

6.7.3.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.

6.7.3.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

6.7.4. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:

6.7.4.1. Līguma slēgšanas tiesības piešķirt tam Pretendentam, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, **nemot vērā viszemāko cenu**, ievērojot Nolikuma 2.punkta

noteikto Pretendentu izslēgšanas nosacījumu pārbaudi un Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas atbilstību

6.7.4.2. izbeigt Iepirkumu, ja Iepirkumā:

- 1) nav iesniegti piedāvājumi;
- 2) Pretendenti neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
- 3) iesniegti Nolikumam neatbilstoši piedāvājumi;
- 4) piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.

6.7.4.3. pārtraukt Iepirkumu, ja: 1) nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

2) tam ir objektīvs pamatojums.

6.7.5. Pasūtītājs, izvērtējot savu budžeta iespējas, ir tiesīgs lemt par līgumslēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta piedāvājumam, kas pārsniedz iepirkuma priekšmeta plānoto līgumcenu, ir atbilstošs visām nolikumā noteiktajām prasībām un ir atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

6.7.6. Pasūtītājs vienlaicīgi rakstveidā informē visus Pretendentus par Iepirkuma rezultātu 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, kā arī publicē savā tīmekļvietnē (www.skulteport.lv) informāciju par Iepirkuma rezultātiem.

6.7.7. Ja izvēlētais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājam ir tiesības izraudzīties nākamo Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar lielāko punktu skaitu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma pārtraukšanu.

6.7.8. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kā arī to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki ir solidāri atbildīgi pret Pasūtītāju (turpmāk – sabiedrības līgums).

6.7.9. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.

6.7.10. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un solidāru atbildību pret Pasūtītāju, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.

6.7.11. Ja 6.7.9. vai 6.7.10. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 7.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu Iepirkuma līguma projektam (Nolikuma 3.pielikums), **izmantojot to kā projektu.**
- 7.2. Pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma nosūtīšanas Pretendentam Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 7.3. Ja izraudzītais Pretendents noteiktajā laikā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar iegūto nākošo lielāko punktu skaitu, vai pārtrauc Iepirkumu.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS UN PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Iepirkuma komisijas un pretendentu tiesības un pienākumi tiek noteikti atbilstoši Iepirkuma uzraudzības biroja 06.04.2022. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

9. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

- 9.1. Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 9.2. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 9.3. Citas saistības attiecībā uz Iepirkuma norisi, kas nav atrunātas Iepirkuma nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
- 1.pielikums – Pieteikums (*veidne*);
 - 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;
 - 3.pielikums – Līguma projekts;
 - 4.pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts (*veidne*);
 - 5.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts, darbu veids un paredzētais darbu apjoms (*veidne*);
 - 6.pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums (*veidne*);
 - 7.pielikums – Personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (*veidne*);

1.pielikums Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF) nolikumam

PIETEIKUMS / Finanšu piedāvājums(veidne)

dalībai Iepirkumā

"Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros"

(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

2022.gada ____.

Skultes ostas pārvaldei
Upes iela 41, Zvejniekciems, Saulkrastu novads, LV- 2161

Iesniedzot šo pieteikumu pretendenta vārdā, piesaku dalību Iepirkumā "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros", iepirkuma identifikācijas Nr. SOP 2022/06 EJZF.

1. Informācija par pretendentu:

1.1.	Pretendenta nosaukums	
1.2.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
1.3.	Juridiskā adrese	
1.4.	Biroja adrese (<i>ja atšķiras no juridiskās</i>)	
1.5.	Kontaktpersona (vārds, uzvārds)	
1.6.	Telefons	
1.7.	E-pasta adrese	
1.8.	Banka	
1.9.	Kods	
1.10.	Konts	

2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība:

2.1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību Iepirkumā:

_____.

2.2. katras piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra atbildības apjoms:

_____.

3. Pretendenta apliecinājumi:

- 1) Mēs apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkumā, pretenziju nav.
- 2) Mēs apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par Projektu un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt darbu izpildi.
- 3) Mēs apliecinām, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcena iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas daba tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību, kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, izpildei un nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.

2.pielikums Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF) nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkums

"Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

Nr.	Minimālās prasības	Piedāvājums
1.	Projekta mērķis ir Zvejas kuģu piestātnes pārbūve un saistītās zvejniekiem nepieciešamās infrastruktūras uzlabošana Skultes ostā.	
2.	Projektam nepieciešamo iesniedzamo dokumentu administrēšana	
3.	Projekta dokumentu iesniegšanas asistēšana	
4.	Projekta realizācijas uzraudzības administrēšana	
5.	Pasūtītāja interešu pārstāvēšana Lauku atbalsta dienestā, finanšu institūcijās, uzņēmumos, organizācijās, fiziskajām personā, un citās valsts un pašvaldības institūcijās	
6.	Projekta realizācijas laikā veikt projekta pārraudzību, nodrošināt nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu iesniegšanai LAD	
7.	Konsultēt dokumentācijas kārtošanas un formēšanas tiesiskos jautājumus institūcijās, kas saistītas ar projekta realizāciju	
8.	Samaksa saskaņā ar līguma (nolikuma pielikums Nr. 3) 4.1.1. punktu nepārsniedz 40% no līguma summas. (Piedāvājumā norādīt precīzu summu EUR, kas tiks ierakstīta attiecīgajā līguma punktā)	
9.	Līguma darbības laiks ir 2023. gada 31. decembrim vai līdz projekta sekmīgai pabeigšanai	

Projekts SADARBĪBAS LĪGUMS NR. SOP/2022/06

Skultes ostā,
2022.gada __._____

Skultes ostas pārvalde, reģ. nr. 90000462022, Upes ielā 41, Zvejniekiems, Saulkrastu pag., Saulkrastu nov., LV-2161, turpmāk tekstā "Pasūtītājs", no vienas puses, un _____", reģ. nr. _____ juridiskā adrese _____, _____ personā, turpmāk tekstā "Izpildītājs", no otra puses, un kopā saukti – Līdzēji, savstarpēji vienojoties noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. "Pasūtītājs" uzdod, bet "Izpildītājs" apņemas sniegt konsultācijas un veikt uzraudzību par Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda (EJZF) finansējuma Rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai 2014. - 2020. gadam pasākuma 11.23 "Zvejas ostas un izkraušanas vietas" ietvaros iegūtā finansējuma projektā "Zvejas kuģu piestātnes pārbūve un saistītās zvejniekiem nepieciešamās infrastruktūras uzlabošana Skultes ostā", sekmīgu apguvi laika posmā no līguma noslēgšanas brīža līdz projekta noslēgumam līdz 2023 gada 31. decembrim. Ja projekta realizācijas laiks tiek pagarināts, tad arī "Izpildītājs" turpina savu darbu līdz projekts tiek pabeigts.
- 1.2. "Pasūtītājs" uzdod, bet "Izpildītājs" apņemas koordinēt nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu pasākuma 11.23 "Zvejas ostas un izkraušanas vietas", turpmāk „EJZF”, līdzekļu apguvei, kā arī veikt darbu kompleksu, kas sevī ietver konsultēšanu ar „Pasūtītāja” darbību saistītos jautājumos projektā: "Zvejas kuģu piestātnes pārbūve un saistītās zvejniekiem nepieciešamās infrastruktūras uzlabošana Skultes ostā", tai skaitā, bet ne tikai:
 - Nepieciešamo iesniedzamo dokumentu administrēšana;
 - Dokumentu iesniegšanas asistēšana;
 - Projekta realizācijas uzraudzība un administrēšana;
 - Dalība visos projekta realizācijas posmos.
- 1.3. "Izpildītājs" apņemas veikt „Pasūtītāja” interešu pārstāvēšanu Lauku atbalsta dienestā (LAD), finanšu institūcijās, uzņēmumos, organizācijās, fiziskajām personām un citās valsts un pašvaldības institūcijās šī Līguma darbības laikā.
- 1.4. "Izpildītājs" projekta realizācijas laikā veic projekta pārraudzību, nodrošina nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu atskaišu iesniegšanai LAD.
- 1.5. "Izpildītājs" nav pilnvarots saistīt Pasūtītāju jebkādā veidā ar pienākumu attiecībā pret trešajām personām, ieskaitot finanšu institūcijas, bez iepriekšējas rakstiskas "Pasūtītāja" piekrišanas.

2. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

“Izpildītājs” apņemas:

- 2.1. izpildīt darbus saskaņā ar šī Līguma priekšmetu kvalitatīvi un termiņos, ko nosaka Līdzēju vienošanās.
- 2.2. Pēc “Pasūtītāja” pieprasījuma sniegt pārskatu par Līgumā paredzēto darbu izpildes gaitu.
- 2.3. Konsultēt dokumentācijas kārtošanas un formēšanas tiesiskos jautājumus institūcijās, kas saistītas ar Līguma priekšmetu.
- 2.4. Pārstāvēt “Pasūtītāja” intereses attiecībās ar uzņēmumiem un organizācijām, fiziskajām personām, kā arī ar valsts iestādēm, lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar šī Līguma izpildi.
- 2.5. Veikt darbus, kurus paredz šis Līgums, saskaņā ar prasībām, ko izvirza normatīvie akti, kas regulē konkrēto darbu izpildi.
- 2.6. Nepieciešamības gadījumā organizēt nepieciešamās tikšanās, pārrunas un vienošanās ar fiziskām un/vai juridiskām personām, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar “Izpildītāja” saistību izpildi.
- 2.7. “Izpildītājam” ir pienākums ievērot stingru konfidencialitāti saņemtajā informācijā, kas tam ir kļuvusi zināma, izpildot savas saistības saskaņā ar Līgumu, un veikt visus iespējamus pasākumus šādas informācijas neizpaušanai.
- 2.8. Pēc “Pasūtītāja” pasūtījuma “Izpildītājs” ir tiesīgs izpildīt citus darbus, kas nav ietverti Līguma priekšmetā. Šajā gadījumā atalgojuma apmērs tiek noteikts Līdzējiem abpusēji vienojoties.
- 2.9. “Izpildītājam” ir tiesības piesaistīt citas personas savu saistību izpildei, kas izriet no Līguma priekšmeta.
- 2.10. “Izpildītājs”, saskaņojot to ar “Pasūtītāju”, ir tiesīgs atkāpties no savu saistību izpildes, saskaņā ar šo Līgumu, vai izpildīt tās pēc saviem ieskatiem, ja tas atbilst “Pasūtītāja” interesēm.
- 2.11. Gadījumā, ja “Pasūtītājs” nav savlaicīgi iesniedzis nepieciešamo informāciju un dokumentus projekta realizācijai, “Izpildītājs” nav atbildīgs par savlaicīgu darbu izpildi.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. “Pasūtītājs” apņemas sniegt “Izpildītājam” informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama to darbu izpildei, ko paredz šis Līgums.
 - 3.1.1. “Pasūtītāja” sniegtajai informācijai jābūt pilnīgai, patiesai un pēc apjoma un satura jāatbilst Latvijas Republikas (LR) likumdošanas aktu normām un “Izpildītāja” prasībām. “Izpildītājs” nav atbildīgs par sekām, kas radušās nepilnīgas un/vai nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā.
 - 3.1.2. “Pasūtītājs” atbild par savlaicīgu informācijas un dokumentu iesniegšanu “Izpildītājam”.
- 3.2. “Pasūtītājam” ir pienākums obligāti un bez atrunām pieņemt “Izpildītāja” atbilstošā kvalitātē izpildītos darbus un apmaksāt tos, kā arī veikt citas izmaksas šī Līguma noteiktajā kārtībā, apmērā un termiņos.
- 3.3. Ja “Pasūtītāja” iniciatīvas/vainas dēļ Līgums tiek laužts vai tā izpilde ir “Izpildītājam” kļuvusi neiespējama, iepriekš izmaksātās summas netiek atmaksātas.
- 3.4. Nepieciešamības gadījumā “Pasūtītājam” ir pienākums izsniegt “Izpildītājam” pilnvaru tādu juridisku darbību veikšanai, kuras saistītas ar Līguma izpildi.
- 3.5. “Pasūtītājs” apņemas parakstīt “Izpildītāja” sagatavotos dokumentus, kur “Pasūtītāja” paraksts ir obligāts.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Pakalpojuma kopsumma sastāda _____, _____ EUR, (_____ *euro*, _____ centi) papildus

PVN 21% _____,___ EUR (_____ euro, __ centi), kopā _____,___ EUR, (_____ euro, __ centi), turpmāk tekstā “Atlīdzība”, kuru „Pasūtītājs” apmaksā sekojošā secībā:

4.1.1. Pēc līguma noslēgšanas, „Pasūtītājs” izmaksā „Izpildītājam” (*ne vairāk par 10% no pakalpojuma kopsummas*) _____,___ EUR, (_____, __ centi), tai skaitā PVN 21% _____,___ EUR (_____ euro, __ centi). Šī summa tiek uzskaitīta, kā daļa no kopējās Atlīdzības;

4.1.2. Pēc pēdējā struktūrfondu pieprasījuma sagatavošanas un nodošanas „Pasūtītājam” no „Izpildītāja” puses, “Pasūtītājs” maksā „Izpildītājam” Atlīdzības atlikušo daļu _____,___ EUR (_____, __ centi) apmērā, tai skaitā PVN 21% _____,___ EUR (_____ euro, __ centi).

4.2. Izņemot Atlīdzību, kas paredzēta punktā 4.1., “Izpildītājam” nav tiesību uz citiem tālākiem jebkāda veida maksājumiem no “Pasūtītāja”, ieskaitot izdevumu kompensāciju, vai jebkādos citus maksājumus par šajā līgumā paredzēto darbu izpildi.

4.3. ”Pasūtītājs” norēķinus veic ar pārskaitījumu 3 (trīs) bankas darba dienu laikā pēc “Izpildītāja” piedādītajiem rēķiniem.

4.4. Par katru nokavēto dienu “Izpildītājs” ir tiesīgs piedzīt no “Pasūtītāja” kavējuma naudu 0.05% apmērā no nenomaksātās summas, bet ne vairāk, kā 10% no kopējās līguma summas.

5. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN LĪDZĒJU ATBILDĪBA

5.1. Šis Līgums ir sastādīts saskaņā LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Jautājumi, kas tieši nav atrunāti šajā Līgumā, tiks risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2. Līdzēji apņemas iespējamus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties Līguma izpildes gaitā, risināt savstarpēju sarunu ceļā.

5.3. Ja divu nedēļu laikā neizdodas atrisināt radušos strīdus, tie izskatāmi tiesas ceļā, saskaņā ar LR spēkā esošajiem likumiem.

5.4. “Izpildītājs” ir atbildīgs par Līguma priekšmetā norādīto izpildāmo darbu kvalitāti un termiņiem ar nosacījumu, ka “Pasūtītājs” izpilda savas saistības.

5.5. “Izpildītājs” nav atbildīgs par termiņā neizpildītu vai par nekvalitatīvi izpildītu darbu, ja “Pasūtītājs” ar savu darbību vai bezdarbību ir radījis šķēršļus “Izpildītājam” pildīt savas saistības.

5.6. “Pasūtītājs” saskaņā ar Līgumu nav materiāli atbildīgs par tā sniedzamās informācijas patiesīgumu, savlaicīgumu un pilnīgumu.

5.7. Katrs no Līdzējiem apņemas neveikt nekādas darbības, kuras tieši vai netieši var radīt zaudējumus un negatīvi ietekmēt otras puses prestižu un intereses.

6. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

6.1 Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvarama spēka apstākļu darbības dēļ, konkrēti: ugunsgrēka, plūdu, zemestrīces, citu avāriju vai stihisku nelaimju dēļ, kā arī kara, kara stāvokļa vai ārkārtēja stāvokļa izsludināšanas dēļ, vai arī, ja likumdevējas instances pieņem izmaiņas normatīvajos aktos un šie apstākļi tieši ietekmējuši Līguma izpildi.

6.2 Tā puse, kurai iestājušies nepārvarama spēka apstākļi, pienākums ir rakstiski paziņot par to iestāšanos šī Līguma otrai pusei ne vēlāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas pēc to iestāšanās un Līdzēji šajā gadījumā vienojas par tālāko darbību.

6.3 Ja Līguma izpilde kļūst neiespējama nepārvaramas spēka darbības rezultātā, tad Līdzēji vienojas par faktiski izpildīto saistību apmaksu līdz brīdim, kad Līgumā paredzēto saistību izpilde kļūst neiespējama.

7. LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ, LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA.

- 7.1. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz "Līdzēju" saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Šo Līgumu var grozīt, papildināt vai lauzt pēc Līdzēju savstarpējās vienošanās rakstveidā, pamatojoties uz spēkā esošajiem LR likumdošanas aktiem.
- 7.3. "Pasūtītājam" ir tiesības vienpusējā kārtībā lauzt šo Līgumu, ja "Izpildītājs" nepilda šī Līguma noteikumus.
- 7.4. Gadījumā ja „Pasūtītājs” vienpusēji lauž šo Līgumu, tad tas izmaksā „Izpildītājam” atkāpšanās naudu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopsummas.

8. CITI NOTEIKUMI.

- 8.1. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus šā Līguma noteikumus.
- 8.2. Visi Līguma pielikumi ir neatņemama tā sastāvdaļa pēc to abpusējas parakstīšanas.
- 8.3. "Pasūtītājs" un "Izpildītājs" piekrīt visiem Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.
- 8.4. Šis Līgums ir sastādīts latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs eksemplārs sastāv no 4 (četrām) lapām, katram eksemplāram ir vienāds juridiskais spēks un katrs no Līdzējiem ir saņēmis vienu Līguma eksemplāru.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:
SKULTES OSTAS PĀRVALDE
REĢ. NR. 900000462022
UPES IELA 41, ZVEJNIEKCIEMS, LV-2161
LUMINOR BANK AS
SWIFT KODS RIKO LV22
KONTS LV50RIKO 000 201 009 4412

IZPILDĪTĀJS:

REĢ. NR. _____
_____,

BANKA: _____
KODS: _____
KONTS: _____

par "Pasūtītāju"

par "Izpildītāju"

(I. Akulovs)

(_____)

Z.v.

Z.v.

4.pielikums Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001
"Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros"
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/0 EJZF) nolikumam

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS (veidne)

Iepirkums

Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros"
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

(Nolikuma 3.1.9. un 3.2.9.punkts)

Nr. p.k.	Projekta nosaukums, adrese, objekta tehniskais raksturojums	Būvdarbu vērtība EUR bez PVN	Projekta uzsākšanas un pabeigšanas datums	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un atbildīgā kontaktpersona, norādot kontaktainformāciju)*
1.				
2.				
3.				

* Pasūtītājam ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

Pielikumā: Atsauksmju kopijas un būves pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas, papildus dokumenti, kopā uz <...>lp.

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2022.gada ____.

5.pielikums Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF) nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS, DARBU VEIDS UN PAREDZĒTAIS DARBU APJOMS(veidne)

Iepirkums
"Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001
"Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros"
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

Apakšuzņēmēja nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs	Nododamās līguma daļas apraksts	Paredzētais darbu apjoms%

Apakšuzņēmējs/apakšuzņēmēja pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

2022.gada ____.

Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF) nolikumam

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums
"Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001
"Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros"
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

1. Iesniedza:

Apakšuzņēmēja nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

2. Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tāl. Nr.	

Ar šo Apakšuzņēmējs, tā /paraks tiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Apakšuzņēmējs piekrīt piedalīties Iepirkumā "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas numurs Nr.SOP 2022/06 EJZF), kā *Pretendenta nosaukums*, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____, (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

Apakšuzņēmējs/apakšuzņēmēja pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2022.gada ____.

Skultes ostas pārvaldes iepirkuma "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF) nolikumam

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums

"Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2022/06 EJZF)

Iesniedza:

Personas, uz kuras iespējām balstās pretendents, nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tālr. Nr.	

Ar šo Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, tā /paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, piekrīt piedalīties Iepirkumā "Konsultāciju pakalpojumi projekta Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve" realizācijas ietvaros" (iepirkuma identifikācijas numurs Nr. SOP 2022/06 EJZF), kā Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____,

(turpmāk - Pretendents) Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

Persona, uz kuras iespējām balstās, pārstāvis/ pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2022.gada ____.