

**Atklātas iepirkumu procedūras id.Nr. SOP2019/02EJZF.
„Par tiesībām veikt Sanitārā konteinera piegādi. ”**

nolikums

1. Pasūtītājs: Skultes ostas pārvalde

Juridiskā adrese	Upes iela 41, Zvejniekciems, Saulkrastu novads, Saulkrastu pagasts, LV-2161, Latvija
PVN reģistrācijas numurs	LV90000462022
Bankas nosaukums	AS "SEB Banka"
Norēķinu konti	LV48UNLA005001480626 LV67UNLA0050014779729
Bankas kods	UNLALV2X.
Pasūtītāja kontakti	e-pasta adrese: skulte@skulteport.lv . telefons: +(371) 67955267 fakss: +(371) 67954105
Kontaktpersona	Igors Akulovs, ostas pārvaldnieks

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: SOP2019/02EJZF

3. Iepirkuma priekšmets:

- 3.1. Līgums paredz veikt **Sanitārā konteinera** piegādi Skultes ostas pārvaldei.
- 3.2. Sanitārā konteinera Tehniskajā specifikācija dota Nolikuma pielikumā Nr. 3.
- 3.3. Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa līdz 39000,00 EUR (trīsdesmit deviņi tūkstoši eiro un 00 centi) ieskaitot piegādes un uzstādīšanas izmaksas.

4. Pretendenti

- 4.1. Par pretendentu var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu nolikumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 4.2. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.
- 4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, visi grupas dalībnieki paraksta visus piedāvājuma dokumentus.
- 4.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Šo informāciju paraksta visi personu grupas dalībnieki.

5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums un laiks

- 5.1. Piedāvājumu var iesniegt personīgi Skultes ostas pārvaldē, faktiskajā adresē Upes ielā 41, Zvejniekciems Saulkrastu nov., Saulkrastu pag., LV-2161 vai pa pastu. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz **2019.gada 01.aprīļa plkst.16:00**.

6. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

- 6.1. Pretendentam savā pieteikumā jāpievieno materiālu, darbu aprakstu un izcenojumu, darba grafiku, finanšu piedāvājumu un citus nolikumā paredzētos dokumentus, kas nav pretrunā ar nolikuma 2.pielikumā minēto.

- 6.2. Pretendents iesniedz piedāvājumu latviešu valodā, aizlīmētā un apzīmogatā aploksnē, kura ir marķēta atbilstoši nolikuma 6.6.punkta prasībām.
- 6.3. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā.
- 6.4. Pēc nolikuma 5.1.punktā noteiktā termiņa piedāvājumus nepieņem un tie neatplēstā veidā tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Uz katras piedāvājuma aploksnis tiek norādīts tās saņemšanas datums un laiks.
- 6.5. Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājuma saņemšanu līdz 5.1.punktā noteiktajam termiņam. Pēc norādītā termiņa pa pastu saņemtos piedāvājumus nepieņem un tie neatplēstā veidā tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Visus piedāvājuma dokumentus iesniedz aizlīmētā aploksnē, kuru marķē šādi:
 - pasūtītāja adrese;
 - pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
 - sekojoša atzīme:

“Par tiesībām veikt Sanitārā konteinera piegādi SOP2019/02EJZF. Neatvērt līdz 2019.gada 01.aprīļa plkst.16:00.” - līmējuma vieta apliecināta ar pretendenta parakstu un/vai zīmogu.

- 6.7. Visus piedāvājuma dokumentos norāda: - lapu skaitu;
 - parakstītāja vārds, uzvārds, amats;
 - parakstītāja paraksts;
 - zīmoga nospiedums (ja ir zīmogs).
- 6.8. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases dokumenti un tehniskā dokumentācija var tikt iesniegti citā valodā, ja klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

Pretendenta tulkojuma apliecinājumā norāda šādus rekvizītus:

 - uzraksts “TULKOJUMS PAREIZS”;
 - piedāvājumu parakstīt pilnvarotās amatpersonas pilns amata nosaukums,
 - paraksts un paraksta atšifrējums; • vietas nosaukums un datums;
 - zīmoga nospiedums.
- 6.9. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt pretendenta apliecinātai ar uzrakstu “KOPIJA PAREIZA” un pārējiem apliecinājuma rekvizītiem, kas norādīti 6.8.punktā.
- 6.10. Piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja būs pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 6.11. Pretendents pilnībā sedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma procedūras noslēguma netiek atdots atpakaļ Pretendentam.
- 6.12. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

7. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā un piedāvājumā iesniedzamie dokumenti

- 7.1. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 7.2. Pasūtītājs tiesīgs pārbaudīt pretendenta iesniegto dokumentu patiesumu. Pārbaude tiek veikta tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 7.3. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv pretendenta paraksttiesīga amatpersona un / vai pretendenta pilnvarota persona.
- 7.4. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu. Iesniedzot nolikuma 6.1.punktā pieprasītos dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
- 7.5. **Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti:**
 - 7.5.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Iepirkuma nolikuma Pielikuma Nr.1 veidlapas paraugam, kuru parakstījis pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona.
 - 7.5.2. Pretendenta Komersanta reģistrācijas apliecības apliecināta un būvkomersanta reģistrācijas apliecināšana dokumenta kopija;
 - 7.5.3. Pretendenta tehniskais piedāvājums atbilstoši tehniskās specifikācijai (nolikuma pielikums Nr.2).
 - 7.5.4. Pretendenta finanšu piedāvājums (nolikuma pielikums Nr.5). Piedāvājuma cena jānorāda EUR. Piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata un iekāvās uzrakstot to ar vārdiem norādot to bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 7.5.5. Pretendenta apliecinājums par pieredzi sanitāro konteineru izgatavošanā un piegādē, norādot paveikto darbu apjomu un gadu.
- 7.6. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir jānodrošina nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī nepārsniedz 150 euro, neesamību uz iepirkuma lēmuma pieņemšanas brīdi.
- 7.7. Pretendenta piedāvājums var netikt izskatīts un pretendents var tiks izslēgts no turpmākās dalības piedāvājuma izvērtēšanā, ja nav iesniegts kāds no nolikuma 7.5. punktā minētajiem dokumentiem.

8. Tehniskais piedāvājums

- 8.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu iekļaujot tajās visus saistītos izdevumus un nodokļus. Pretendents nedrīkst iesniegt vairākus piedāvājuma variantus. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma apjomu.

9. Finanšu piedāvājums

- 9.1. Finanšu piedāvājums jāsapatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma veidni (pielikums Nr.5)
- 9.2. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas bez pievienotās vērtības nodokļa.

10. Piedāvājumu vērtēšana.

- 10.1. Pretendentu piedāvājumu noformējuma, pretendentu atlases dokumentu, tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu, saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju (turpmāk tekstā - Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs.
- 10.2. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 4 (četros) posmos par katru daļu atsevišķi, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos Piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:
- 10.2.1. **1.posms – Piedāvājuma noformējuma pārbaude.** Komisija novērtē, vai Piedāvājums sagatavots atbilstoši nolikuma prasībām. Ja Piedāvājums neatbilst kādai no nolikumā minētajām prasībām komisija lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā atbilst Nolikumā

noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā nav ietverts Pretendenta Piedāvājumā, vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts.

- 10.2.2. **2.posms – Pretendentu atlase** – Komisija novērtē katra Pretendenta atbilstību nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis kādu no 7.5.punkta apakšpunktos norādītajiem Pretendentu atlases dokumentiem vai neatbilst kādai no minētajām prasībām, komisija Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā Piedāvājumu tālāk neizskata.
- 10.2.3. **3.posms – Tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude.** Komisija novērtē, vai Pretendenta tehniskais piedāvājums ir iesniegts par visu apjomu un atbilst tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikums) izvirzītajām prasībām. Ja Piedāvājums nav iesniegts par visu apjomu vai neatbilst kādai no izvirzītajām prasībām, Komisija Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un Piedāvājumu tālāk neizskata. Vērtējot finanšu Piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā Piedāvājumā norādīto kopējo cenu (bez pievienotās vērtības nodokļa - PVN). Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta Piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta Piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda Piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem Piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisija pārbauda, vai Piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto Piedāvājuma summu Iepirkumu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņem vērā izdarītos labojumus.
- 10.2.4. **4.posms – Piedāvājumu vērtēšana.** Komisija izvērtēs Nolikuma noteikumiem atbilstošos piedāvājumus, un saskaņā ar Piedāvājumu izvēles kritēriju, izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.

11. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 11.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs - viszemākā cena no visiem iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem.

12. Pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu, lēmuma publicēšana un iepirkuma līguma slēgšana.

12.1. Informācija par pieņemto lēmumu.

- 12.1.1. Iepirkumu komisija 5(piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu.
- 12.1.2. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3(trīs) darba dienu laikā pēc Pretendentu informēšanas par pieņemto lēmumu, mājaslapā www.skulteport.lv publicē paziņojumu par iepirkumu procedūras rezultātiem.

12.2. Līguma slēgšana.

- 12.2.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta Piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz līgumu atbilstoši Līguma projekta veidnei (Nolikuma 3.pielikums).
- 12.2.2. Ja Izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, slēgt Līgumu tiek piedāvāts nākamajam Pretendentam ar Piedāvājuma viszemāko cenu. Ja tas atsakās, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

13. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

13.1. Iepirkuma komisijas tiesības.

- 13.1.1. Iepirkumu komisijai ir tiesības piedāvājumu izvērtēšanā pieaicināt ekspertus.
- 13.1.2. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu Piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts Piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
- 13.1.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 13.1.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

13.2. Iepirkuma komisijas pienākumi.

- 13.2.1. Komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6(sešas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā Piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu.
- 13.2.2. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
- 13.2.3. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt 5 darba dienu laikā visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

14. Pretendenta tiesības un pienākumi.

14.1. Pretendenta pienākumi.

- 14.1.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus.
- 14.1.2. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta sakarā ar šo iepirkumu.
- 14.1.3. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt nolikuma 13.2.1. punktā norādītajā termiņā.
- 14.1.4. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 14.1.5. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

14.2. Pretendenta tiesības

- 14.2.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 14.2.2. Gadījumos, ja pasūtītājam publiski pieejamās datubāzes vai citos publiski pieejamos avotos iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu.

15. Nolikuma pielikumi

Šim Nolikumam ir pievienoti 5 pielikumi:

Pielikums Nr.1- Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

Pielikums Nr.2- Tehniskā specifikācija

Pielikums Nr.3- Līguma projekta veidne

Pielikums Nr.4- Tehniskā piedāvājuma veidne

Pielikums Nr.5- Finanšu piedāvājuma veidne

Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

[*pretendenta veidlapa*]

Pretendenta pieteikums

Atklātam iepirkumam

“Par tiesībām veikt Sanitārā konteinera piegādi.”

Ar šo pieteikumu apliecinām savu dalību iepirkumā “Par tiesībām veikt Sanitārā konteinera piegādi.”, iepirkuma identifikācijas Nr. SOP 20019/02EJZF, ko rīko Skultes ostas pārvalde (nodokļu maksātāja Nr. 90000462022, Juridiskā adrese: Zvejniekiems, Upes iela 41, LV–2161, Saulkrastu novads, Saulkrastu pagasts, Latvija.

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs un datums: _____

Reģistrācijas valsts un iestāde: _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Pārstāvis (Likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja ieņemamais amats, vārds, uzvārds):

Piedāvājuma iesniegšanai, pārstāvībai Konkursā un Līguma par Konkursa priekšmetu noslēgšanai pilnvarotā persona (ieņemamais amats, vārds, uzvārds):

Norēķinu rekvizīti: _____

Īss komercdarbības apraksts: _____

Ar šo apstiprinām, ka esam iepazinušies un atzīstam par pareiziem iepirkuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav, mēs piekrītam piedalīties iepirkumā un garantējam iepirkuma prasību izpildi.

Šis piedāvājums ir spēkā [90 (sešdesmit) dienas] no iepirkuma Nolikumā noteiktā piedāvājumu atvēršanas termiņa datuma.

Šim piedāvājumam esam pievienojuši visus dokumentus un pielikumus atbilstoši iepirkuma Nolikuma prasībām. Ar šo mēs apliecinām, ka sniegtā informācija un dokumenti ir patiesi un pilnīgi.

Pretendenta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	

Tehniskā specifikācija

Nr.	Nosaukums	Īpašības (sanitārā konteinera minimālās specifikācijas prasības)	Vēlamā informācija no pretendenta
	Konteinera tipa būve	ārējais izmērs ne mazāks par (garums x platums x augstums) ne mazāka par 6,00x2,50x2,55 metri)ar dabīgā koka apdari, hermētiski noslēgta (krāsas tonis un kokmateriālu izmēri pirms darbu izpildes tiek saskaņots ar pasūtītāju) Būvei jānodrošina 5 gadu garantiju.	Norādīt piedāvātā konteinera izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu.
1.	Metāla rāmis	Izgatavošanas materiāls metāls, paredzēt iespēju pacelšanai ar forkliftu un celtni.	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu.
2.	Ārsienas	Fasādes koka dēļu apdare, latojums, vēja barjera, 8mm OSB plāksnes, koka karkass, siltumizolācija 100mm, tvaika barjera, mitrumizturīgas apdares plāksnes fibo-trespo.	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu.
3.	Iekšsienas	mitrumizturīgas apdares plāksnes fibo-trespo, koka karkass, siltumizolācija 50mm, mitrumizturīgas apdares plāksnes fibo-trespo.	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu.
4.	Jumts	Jumta materiāls 2mm PROTAN, 12mm OSB mitrumizturīgais, spāres, vēja barjera, bruses, siltumizolācija 125mm, tvaika barjera, griestu panelis 12mm Agnes One Step	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu
5.	Grīda	2mm Tarket Optima 22mm grīdas mitrumizturīga plāksne Bruses Siltuma izolācija 125mm 10mm mitrumizturīgais OSB	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu

6.	Logi, Durvis	Ārdurvis 890x2020 (min. vienas) Iekšdurvis 690x2090 (min. divas) Logs (min. U- parametrs 1,2) min. viens)	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un konstrukcijas tehnisko risinājumu
7.	Aprīkojums	Izlietne metāla, četri jaucējkrāni Spogulis / Spoguļi virs izlietnes Dušas kabīne / Dušas jaucējkrāns / dušas lifts 2 gab. Dušas aizkari 2 gab. Tualetes pods 2 gab. Ūdens sildītājs 300L Sols, pakaramie	Norādīt piedāvāto materiālu izmērus, specifikāciju un izvietojumu konteinerā
8.	Notekūdeņu/kanalizācijas atsūkņēšanas iekārta (sūknis) un uzkrāšanas tvertne	Nodrošināt visa, konteinerā uzstādītā, santehnikas aprīkojuma notekūdeņu novadīšanu uzkrāšanas tvertne ar automātisku izsūkņēšanas funkciju, notekūdeņus / kanalizāciju pārsūkņējot uz attālumu līdz 50m horizontāli un 6m vertikāli	Tehniskā specifikācija sūknim, tvertnei. Tvertnes materiāls.
9.	Komunikāciju pieslēgumi	Nodrošināt ūdens, elektrības un kanalizācijas pieslēgumus atbilstošas jaudas.	Risinājums
10.	Ventilācija un apsilde	Apsilde var tikt organizēta ar gaisa siltumsūkni / elektriskiem radiatoriem/ infrasarkaniem sildītājiem. Nodrošināt ventilāciju un svaigā gaisa pieplūdi.	Norādīt piedāvāto iekārtu specifikāciju un izvietojumu konteinerā
11.	Elektroaprīkojums	Kontaktlīgda vienvietīga (2 gab.) Kontaktlīgda ar taimeru (1 gab.) Kontaktlīgda divvietīga (2 gab.) Kontaktlīgda 3 fāžu (2 gab.) Kustības sensors LED apgaismojums Sadalne ar drošinātājiem	Norādīt piedāvāto iekārtu specifikāciju un izvietojumu konteinerā
12.	Piegāde un uzstādīšana	Jānodrošina piegāde un uzstādīšana Upes ielā 41. Zvejniekiems, Saulkrastu nov., Saulkrastu pag., LV-2161	

Sanitārā konteineru komplektācijai un aprīkojumam ir jābūt pilnīgā gatavība ekspluatācijai pieslēdzot to pie pasūtītāja komunikācijām.

Specifikācijā minētos materiālus var aizvietot ar analogiem, ja tas nepasliktina kvalitāti un kalpošanas ilgumu.

Piedāvājumu lūgums sastādīt pēc iespējas tuvāk paredzamai līgumcenai, ja iespējams piedāvājot sanitāram konteineram papildus aprīkojumu. Jānorāda aprīkojuma garantijas ilgumu.

Par jebkuriem papildus jautājumiem par iepirkumu lūgums sazināties ar Skultes ostas pārvaldi pa tālr.26495374 vai uzdodot jautājumus e-pastā: skulte@skulteport.lv.

Līguma projekta veidne

Zvejniekiemā, _____ gada ____.

SIA “_____”, reģistrācijas Nr. _____, tās valdes locekļa _____ personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā saukta **Izpildītājs**, no vienas puses, un **Skultes ostas pārvalde**, reģistrācijas Nr. 90000462022, tās Pārvaldnieka Igora Akulova personā, kas rīkojas uz Skultes ostas pārvaldes nolikuma pamata, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs**, no otras puses, bet kopā turpmāk sauktas **Puses**, noslēdz šo Līgumu par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1 Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas kvalitatīvi izgatavot, piegādāt, uzstādīt Sanitāro konteinera (turpmāk tekstā – **Iekārta**) atbilstoši **2019.gada** ____ . _____ **piedāvājumam Nr.SOP2019/02EJZF**, kas pievienots šim Līgumam kā Pielikums Nr.1 un ir tā neatņemama sastāvdaļa. Iekārtas piegādes un uzstādīšanas adrese Pasūtītāja objektā **Upes ielā 41, LV-2161, Zvejniekiemā, Saulkrastu novadā, Saulkrastu pagastā**.
- 1.2 Izpildītājs apņemas izpildīt savas uzņemas saistības termiņā, kas norādīts šajā Līgumā, bet Pasūtītājs apņemas bez kavējuma samaksāt Izpildītājam pienākošo atalgojumu apmērā un termiņos, kuri ir norādīti šajā Līgumā.

2. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Izpildītājs apņemas ar savu darbību nodrošināt Darbu kvalitatīvu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā atbilstoši LR likumdošanas prasībām.
- 2.1.1. Izpildītājs uzsāk darbu, kas saistīts ar Iekārtas izgatavošanu nekavējoties pēc šī Līguma parakstīšanas.
- 2.2 Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi. Izpildītājs apņemas atturēties no tādas rīcības, kas apgrūtinātu Pasūtītāja saistību izpildi.
- 2.3. Darbu veic Izpildītājs saviem spēkiem. Izpildītājam ir tiesības pieaicināt trešās personas Darbu veikšanai tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 2.4. Izpildītājs nes pilnu atbildību par saviem un pieaicinātiem darbiniekiem par ugunsdrošības, vides un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas laikā.
- 2.5. Izpildītājam ir tiesības nesākt vai pārtraukt jau uzsāktus Darbus gadījumā, ja Pasūtītājs neievēro Līguma 5.2.punktā noteikto apmaksas termiņu. Šajā gadījumā Līguma 4.1.punktā noteiktais Darbu izpildes termiņš tiek pagarināts proporcionāli Pasūtītāja maksājuma kavējuma termiņam.
- 2.6. Izpildītājs garantē darbu izpildes un izmantoto materiālu kvalitāti saskaņā ar šī Līguma 8.daļas noteikumiem un LR normatīvo aktu prasībām.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi pieņemt Iekārtas, kā arī veikt Līguma summas pilnu samaksu Līgumā norādītajos termiņos un apmēros.
- 3.2. Pasūtītājs nodrošina iespēju Iekārtu pieslēgšanai inženierkomunikācijām.

4. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 4.1. Izpildītājs apņemas izgatavot un nodot punktā 1.1. minēto Iekārtu līdz 20__ .gada _____.
- 4.2. Iekārtas pieņemšana un nodošana notiek ar pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru paraksta abas Puses, šie akti pievienojami šim Līgumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa.

5. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Kopējā Līguma summa sastāda _____ EUR (*summa vārdiem*), tai skaitā PVN 21% – _____ EUR (*summa vārdiem*).
- 5.2. Pasūtītājs apņemas veikt apmaksu sekojošā kārtībā:
- 5.2.1. Priekšapmaksu (*līdz 20% no līguma summas*) EUR (*summa vārdiem*) apmērā, ieskaitot PVN 21%, kas sastāda _____ EUR (*summa vārdiem*), 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un atbilstošā Izpildītāja rēķina-faktūras saņemšanas, pārskaitot uz Izpildītāja šajā Līgumā vai rēķinā-faktūrā norādīto norēķinu kontu;
- 5.2.2. 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no iekārtas Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža, samaksāt summas atlikušo daļu ņemot vērā iepriekš izmaksāto avansu saskaņā ar Izpildītāja izrakstītu rēķinu-faktūru.
- 5.3. Pasūtītājs veic visu šajā Līgumā minētu maksājumu samaksu, pārskaitot naudas līdzekļus uz Izpildītāja norādīto kontu.
- 5.4. Samaksa uzskatāma par notikušu ar maksājuma iegrāmatojumu Izpildītāja norēķinu kontā. Par maksājuma veikšanas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītāja banka pieņēma izpildei Pasūtītāja maksājuma uzdevumu.

6. ĪPAŠUMTIESĪBAS

- 6.1. Īpašumtiesības uz Iekārtu tiek saglabātas Izpildītājam līdz brīdim, kad Pasūtītājs ir apmaksājis pilnu Līguma summu.

7. IEKĀRTU PIEŅEMŠANA-NODOŠANA

- 7.1. Izpildītājs nodod, bet Pasūtītājs pieņem Iekārtu līdz ar preču pavadzīmi - rēķinu Pasūtītāja objektā, tādējādi apliecinot, ka daudzums, marķējums un iepakojums atbilst Līgumam.
- 7.2. Pasūtītājs veic Iekārtas pārbaudi objektā pēc adreses Upes iela 41, LV-2161, Zvejniekiems, Saulkrastu novads, Saulkrastu pagasts. Pusēm parakstot Iekārtas pieņemšanas - nodošanas Aktu, Pasūtītājs apliecina Iekārtu atbilstību tehniskajam raksturojumam.
- 7.3. Ja pieņemšanas - nodošanas gaitā tiek konstatēti trūkumi un defekti, par to tiek sastādīts Defektu akts, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji.
- 7.4. Ar defektu likvidāciju saistīto darbu nodošana notiek, sastādot papildus pieņemšanas - nodošanas Aktu.
- 7.5. Iekārtas nodošanas brīdī Izpildītājs nodod Pasūtītājam Iekārtu ekspluatācijas noteikumus valsts valodā un aprīkojuma passes, kas uzskatāmas par pieņemšanas - nodošanas akta neatņemamu sastāvdaļu.

8. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 8.1. Izpildītājs garantē Iekārtu izgatavošanu atbilstoši LR likumdošanas prasībām.
- 8.2. Izpildītājs dod Iekārtai sešdesmit mēnešu garantiju. Garantijas termiņš tiek rēķināts no darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža.

8.3. Garantijas laikā Izpildītājs apņemas bez maksas veikt Iekārtas remontu ar noteikumu, ka Pasūtītājs ir ievērojis Iekārtas ekspluatācijas noteikumus, kas tiek nodoti Pasūtītājam kopā ar pārējo dokumentāciju.

8.4. Ja Līguma punkta 8.2 noteiktajā garantijas termiņā konstatēti Iekārtas darbības trūkumi, kļūdas vai Iekārtai neraksturīgas darbības nianšes, kas neļauj ekspluatēt Iekārtu atbilstoši tās mērķiem, Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju.

8.5. Izpildītājam 48 stundu laikā no tāda paziņojuma saņemšanas brīža jāierodas Pasūtītāja objektā, lai sastādītu abpusēju aktu par Iekārtas darbības trūkumiem un termiņiem, kuros Izpildītājam, ja puses konstatē Izpildītāja vainu, trūkumi jānovērš uz sava rēķina 5 (piecu) darba dienu laikā.

8.6. Ja Izpildītājs neierodas izsaukumā 8.5. p. norādītajā laikā un nepaziņo par neierašanās iemeslu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt akta sastādīšanai kompetentu personu pēc saviem ieskatiem. Šajā gadījumā Izpildītājs nav tiesīgs apstrīdēt sastādītā akta slēdzienus.

8.7. Izpildītājam ir tiesības garantijas laikā dot rakstiskas rekomendācijas un norādījumus Pasūtītāja personālam sakarā ar Iekārtas ekspluatāciju un prasīt to ievērošanu.

8.8. Garantijas laikā Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt iekārtu remontam citus speciālistus tikai ar Izpildītāja rakstisku piekrišanu, pretējā gadījumā Izpildītājs nav atbildīgs par Iekārtas tehnisko stāvokli.

8.9. Izpildītājs nav atbildīgs par bojājumiem, kas radušies Iekārtas nepareizas ekspluatācijas vai Izpildītāja rekomendāciju neievērošanas dēļ, par Iekārtas ārējiem bojājumiem, kas radušies Pasūtītāja vainas dēļ, kā arī, ja bojājumi ir notikuši tādu cēloņu dēļ, kas nav ikdienas lietošanas apstākļu rezultāts.

9. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

9.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

9.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai laužts tikai ar Pušu rakstisku vienošanos, kas tiek noformēta kā šī Līguma pielikums un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

9.3. Līgums var tikt laužts pirms termiņa Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.

10. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

10.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas no šī Līguma vai tā sakarā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Pusēm neizdodas par strīdīgiem jautājumiem vienoties pārrunu ceļā, strīds tiks nodots izskatīšanai tiesā pēc piekritības saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

10.2. Ja Pasūtītājs pieļauj jebkuru šajā Līgumā minēto maksājumu nokavējumu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.01 % (nulle komats nulle viens procents) apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit) procentiem no Līguma summas.

10.3. Ja Izpildītājs nokavē Līguma 4.1. punktā noteikto termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.01 % (nulle komats nulle viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit) procentiem no Līguma summas.

10.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no savu līgumsaistību izpildes pienākuma.

10.5. Puses nav atbildīgas par saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, valsts iestāžu aizliedzoši akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.

11. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 11.1. Šis Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, ko apliecina, parakstot Līgumu.
- 11.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas tām kļuvusi zināma Līguma saistību izpildes gaitā.
- 11.3. Puses rakstiski informē viena otru par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses un tml.) maiņu vienas nedēļas laikā.
- 11.4. Šis Līgums atceļ visus iepriekšējos līgumus, kurus Puses noslēgušas līdz šim un kas attiecas uz šajā Līgumā minētajām iekārtām. Pēc šī Līguma parakstīšanas savu spēku zaudē visas iepriekšējās šī Līguma sagatavošanas procesā panāktās mutiskās vai rakstiskās vienošanās.
- 11.5. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros uz četrām lapām ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.
- 11.6. Pušu pārstāvji paraksta katru Līguma lappusi. Līgums nav spēkā, ja šis noteikums nav ievērots.

12. PIELIKUMI

- 12.1. Pielikums Nr.1: SIA „_____” 2019.gada ____ . _____ piedāvājums Nr.SOP2019/02EJZF un specifikācija (___lpp).

Pasūtītājs	Izpildītājs
SKULTES OSTAS PĀRVALDE REĢ. NR. 900000462022 Upes iela 41, Zvejniekiems, Saulkrastu novads, Saulkrastu pagasts Latvija, LV-2161	SIA “_____” Reģ.Nr. _____ Juridiskā adrese:
_____ I.Akulovs Skultes ostas pārvaldnieks	_____ _____ <u>amats</u>

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA VEIDNE

Nr.	Nosaukums	Piedāvājuma specifikācija, apraksts.	Komentāri
1.	Konteinera tipa būve		
2.	Metāla rāmis		
3.	Ārsienas		
4.	Iekšsienas		
5.	Jumts		
6.	Grīda		
7.	Logi, Durvis		
8.	Aprīkojums		
9.	Notekūdeņu/kanalizācijas atsūknēšanas iekārta (sūknis) un uzkrāšanas tvertne		
10.	Komunikāciju pieslēgumi		
11.	Ventilācija un apsilde		
12.	Elektroaprīkojums		
13.	Piegāde un uzstādīšana		

Pielikumā jāpievieno piedāvātā Sanitārā konteinera iekštelpu, fasādes, kā arī griezumu rasējumi.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDNE

Iepirkums: Atklāts iepirkums
“Par tiesībām veikt Sanitārā konteineru piegādi”

Iepirkuma identifikācijas Nr.: SOP 2019/02EJZF

Pasūtītājs: Skultes ostas pārvalde
nodokļu maksātāja Nr. 90000462022,
juridiskā adrese: Zvejniekiems, Upes iela 41, LV-2161, Saulkrastu
novads, Saulkrastu pagasts, Latvija

Iepirkuma priekšmets: Līgums paredz veikt Sanitārā konteineru piegādi, līguma izpildes vieta
Skultes ostas teritorija Upes iela 41, Zvejniekiems, Saulkrastu novads,
Saulkrastu pagasts, LV-2161.

CENAS PIEDĀVĀJUMS

Ar šo mēs, [*pretendenta nosaukums*], ievērojot iepirkuma nolikuma noteikumus, piedāvājam veikt Sanitārā konteineru piegādi par sekojošu cenu:

1. Sanitārā konteineru piegādes darbu kopējā cena EUR [*cipariem un vārdiem*], bez PVN
Pielikumā pievienojam apakšpunktā norādītās cenas aprēķinu (tāmi) un Sanitārā konteineru
specifikāciju.

Pretendenta uzņēmuma vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts un zīmogs	
Datums	